

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 14. november 2006 kl 9.00 - 14.00 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Aina Braarud, Terje Melhus, Inger Helene Iversen og Terje Tvedt.

Forfall: Svein A. Løken (deltok under sak 10 på telefon).

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat fra møte 10. oktober 2006 ble godkjent.

Sak 2: Offentliggjøring av sakliste og protokoll

Offentliggjør egen protokoll fra og med møte i dag. I protokollen tas med faqlig informasjon om behandlede saker. Protokollen legges først ut etter at den er godkjent i etterfølgende møte.

Sak 3: Nye innkomne saker

Følgende spørsmål tas opp til behandling:

- Hvilke krav stilles til art og omfang i salgsdokumentasjonen?
- Hvilke krav stilles til spesifisering av varens art i varetellingslistene?
- Må en kreditnota ha referanse til opprinnelig faktura?

De to første spørsmålene behandles i én uttalelse.

Må utenlandske filialer av norske foretak følge bokføringsloven. BSS tilskriver Finansdepartementet for å få en avklaring.

Sak 4: Bokføringsdagen

Sak 5: Dokumentasjon av medgått tid

Innholdet i uttalelsen var oppe til videre diskusjon. Utkast til uttalelse tas opp på neste møte.

Sak 6: Fakturering av husleie

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 7: Forskuddsfakturering av serviceavtaler

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 8: Spesifisering av salg til ledende ansatte

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 9: Kan flere like transaksjoner slås sammen i bokføringsspesifiseringen eller må de vises enkeltvis?

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 10: Uttalelse om krav til elektroniske dokumenter, låsing av elektroniske regnskaper m.v.

Temaet ble diskutert i forhold til hva som skal presenteres på Bokføringsdagen. Det var enighet om å organisere det videre arbeidet som et prosjekt. Leverandørsiden bør være med i prosjektgruppen.

Sak 11: Fastsetting av møtedager våren 2007

Følgende møter for 2007 ble bestemt:

- 2. februar 2007 kl 0800 – kl 13.00
- 13. mars 2007 kl 09.00 – kl 14.00
- 17. april 2007 kl 09.00 – kl 14.00
- 15. mai 2007 kl 09.00 – kl 14.00
- 19. juni 2007 kl 09.00 – kl 14.00
- 21. august 2007 kl 09.00 – kl 14.00

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 20. desember 2006 kl 8.00 - 12.00 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Aina Braarud, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Terje Tvedt og Svein A. Løken.

Forfall: Ingen

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 14. november 2006 ble godkjent.

Sak 2: Bokføringsdagen

Et sammendrag av deltakernes evaluering av Bokføringsdagen 2006 ble utdelt.

Evalueringene og konsekvensene for neste års Bokføringsdag, ble diskutert.

Bokføringsdagen 2007 blir tirsdag 13. november.

Sak 3: GBS på engelsk

Bokføringsloven og bokføringsforskrift finnes på engelsk i en bok fra DnR Forlaget, men er ikke elektronisk tilgjengelig. Ideelt sett bør myndighetene oversette og gjøre lov og forskrift elektronisk tilgjengelig på engelsk.

Når lov og forskrift foreligger elektronisk tilgjengelig på engelsk, vil BSS vurdere om uttalelsene om god bokførings-skikk skal oversettes til engelsk.

Sak 4: Dokumentasjon av medgått tid

Innholdet i uttalelsen var oppe til videre diskusjon. Nytt utkast til uttalelse tas opp på neste møte.

Sak 5: Oppdatering av GBS 2006:9 Spesifikasjon av grunnlaget for inngående merverdiavgift ved innførsel av varer samt dokumentasjons- og oppbevaringskrav

GBS 2006:9 ble endret slik at innførselsmerverdiavgiften kan bokføres med egne behandlingskoder med en kode for hver avgiftssats.

Sak 6: Uttalelse om krav til elektroniske dokumenter, låsing av elektroniske regnskaper m.v.

Deltakere og mandat for en prosjektgruppe ble diskutert.

Sak 7: Hvordan skal mva spesifikasjonen se ut?

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 8: Fakturering av husleie

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 9: Forskuddsfakturering av serviceavtaler

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 10: Spesifikasjon av salg til ledende ansatte

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 11: Kan flere like transaksjoner slås sammen i bokføringsspesifikasjonen eller må de vises enkeltvis?

Saken ble utsatt til neste møte.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 2. februar 2007 kl 8.00 - 13.00 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Terje Tvedt og Svein A. Løken.

Forfall: Aina Braarud

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 20. desember 2006 ble godkjent.

Sak 2: Oppdatering av tidligere innkommet sak

Skattedirektoratet har behandlet en henvendelse fra en bank. Svaret er lagt ut på skatteetatens nettside. I svaret oppfordres BSS om å ta opp spørsmålet om oppbevaring av låneavtaler.

Det ble diskutert om BSS skulle foreslå at de særegne forholdene for bank/finans reguleres med egne forskriftsbestemmelser. Foreløpig tas følgende spørsmål inn på lista saker til behandling:

Hva anses som primær- og sekundærdokumentasjon i forbindelse med bankers utlånsvirksomhet?

Dette spørsmålet sammen med spørsmålet om hvordan banknæringen skal oppfylle kravet til salgsdokumentets innhold, prioriteres. Behov for endring av forskriften vurderes nærmere i tilknytning til denne behandlingen.

Sak 3: Oversettelser til engelsk

Skattedirektoratet har ingen planer om å oversette bokføringsloven og bokføringsforskriften til engelsk.

DnR forlaget vil oppdatere engelsk oversettelse av bokføringsloven og bokføringsforskriften. Disse vil bli lagt ut som betalingstjeneste under Books Online. Presentasjonen av bokføringsloven vil også bli oppdatert på engelsk. I den forbindelse vil også uttalelsene om god bokføringsskikk bli oversatt.

Etter BSS oppfatning bør NRS være med på finansieringen av oversettelsene slik at lov, forskrift og uttalelsene om god bokføringsskikk kan bli fritt tilgjengelig.

Sak 4: Dokumentasjon av medgått tid

Uttalelsen ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

Uttalelsene nummereres fortløpende slik at dette blir uttalelse nr. 10. Det angis når uttalelsen er vedtatt. Ved endringer angis dato for siste endring. Endringene angis med noteopplysninger.

Sak 5: Oppdatering av GBS 1 Utstedelse av kreditnota

Innholdet i oppdatert uttalelse var oppe til diskusjon. Nytt utkast tas opp på neste møte.

Sak 6: Krav til sikring av regnskapsmateriale m.v.

Forslag til mandat for en prosjektgruppe ble diskutert. Fremdriftsplan tas med i mandatet og arbeidsgruppen kan komme med delutredninger på forhold der det er viktig med en rask avklaring.

Deltakere i og mandat for en arbeidsgruppe vedtas på neste møte.

Sak 7: Hvordan skal mva spesifikasjonen se ut?

Det er reist to problemstillinger vedrørende utarbeidelsen av mva spesifikasjonen:

1. må merverdiavgiften spesifiseres pr. konto pr. periode og utgående avgift spesifiseres pr. transaksjon, og
2. er det mulig å rapportere mva i en annen periode enn tilhørende regnskapsmessige inntekter og kostnader.

Problemstilling 1 ble diskutert. Det er ikke fullt samsvar mellom drøftelsene i NOU 2002: 20 og forskriftsteksten. Det ble diskutert om en skulle gi en uttalelse om god bokføringsskikk eller foreslå en forskriftsendring. Det ble ikke konkludert.

Saken drøftes videre på neste møte.

Sak 8: Fakturering av husleie

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 9: Forskuddsfakturering av serviceavtaler

Saken ble utsatt til neste møte.

Neste møte flyttes fra 13. til 12. mars 2007.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 12. mars 2007 kl 9.00 - 14.00 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Aina Braarud, Terje Tvedt (kom under sak 3) og Svein A. Løken (kom under sak 3).

Forfall: Ingen

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad.

Til sakslisten

Følgende spørsmål tas opp på lista over innkomne saker:

Hvilke krav stilles til dokumentasjon av regnskapssystemet samt beskrivelsen av et lønns- og kassasystems oppbygging og funksjoner?

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat/protokoll fra møte 2. februar 2007 ble godkjent.

Sak 2: Oppdatering av GBS 1 Utstedelse av kreditnota

Endret GBS 1 ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

Sak 3: Oppdatering av tidligere uttalelser pga endringer i lovgivningen

GBS 5 Utstedelse av salgsdokumentasjon for rabatter, markedsstøtte mv.
Endret GBS 5 ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

GBS 7 Utstedelse av salgsdokumentasjon – royalty til forfattere

Endret GBS 7 ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

GBS 8 Bokføring av innbytte

Endret GBS 8 ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

Sak 4: Krav til sikring av regnskapsmateriale m.v.

Følgende prosjektgruppe ble nedsatt:
Svein A. Løken, Handelshøyskolen BI, leder
Lars Erik Fjørtoft, KPMG
Jan Terje Kaaby, Deloitte
Hans Christian Ellefsen, Ernst & Young AS

Cecilie Dynnes, PricewaterhouseCoopers AS

BSS vil gjerne ha med representanter fra næringslivet og programleverandører, men har ikke lykket å få noen til å stille i prosjektgruppen.

Formål for prosjektgruppe for IT-relatert god bokføringsskikk:

- Gruppen skal utrede god bokføringsskikk på oppdrag fra Bokføringsstandardstyret
- Gruppen kan som alle andre på eget initiativ foreslå for Bokføringsstandardstyret spørsmål for avklaring.

Gruppen skal i første omgang utrede følgende problemstillinger:

- Utkontraktering
- Produksjon av spesifikasjoner
- Tilbakeføring fra utlandet opplysninger som er elektronisk tilgjengelig der
- Sikkerhetskopier
- Bokførte opplysninger fra forsystemer
- Oppbevaring av elektronisk bokføringsdokumentasjon
- Lagringsformater m.v.
- Oppbevaring i Brønnøysundregistrene (Altinn)
- Utforming, oversendelse og oppbevaring av elektronisk salgsdokumentasjon

Sak 5: Hvordan skal mva spesifikasjonen se ut?

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 6: Utenlandske filialer av norske foretak - bokføringsplikt

Det fremkom noen kommentarer som innarbeides i brevet til Finansdepartementet.

Sak 7: Fakturering av husleie

Utkast til uttalelse om fakturering av husleie ble diskutert. Det ble besluttet å gi en generell uttalelse om hvilke tjenester som kan forskuddsfaktureres etter bokføringsforskriften § 5-2-7. Det er her flere problemstillinger som er aktuelle.

Sak 8: Forskuddsfakturering av serviceavtaler

Saken ble ikke diskutert på møte, men problemstillingene vil inngå i den generelle uttalelsen om forskuddsfakturering.

Neste møte flyttes fra 17. til 13. april 2007.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 13. april 2007 kl 9.00 - 14.00 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Terje Tvedt (kom under sak 2), Svein A. Løken og Ellen Egenæs

Forfall: Aina Braarud

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 12. mars 2007 ble godkjent med følgende tilføyelse under sak 4:

BSS vil gjerne ha med representanter fra næringslivet og programleverandører, men har ikke lykket å få noen til å stille i prosjektgruppen.

Sak 2: Forskuddsfakturering av tjenester

Innholdet i en uttalelse om forskuddsfakturering av tjenester var oppe til diskusjon. Nytt utkast til uttalelse tas opp på neste møte.

Sak 3: Hvordan skal mva spesifikasjonen se ut?

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 4: Banknæringen

Banknæringen og en person fra et revisjonsselskap har sagt seg villig til å delta i en prosjektgruppe. Deltakere i og mandat for en prosjektgruppe tas opp på neste møte.

Sak 5: Salg til ledende ansatte

Innholdet i en uttalelse om salg til ledende ansatte var oppe til diskusjon. Nytt utkast til uttalelse tas opp på neste møte.

Sak 6: Kan flere like transaksjoner slå sammen i bokføringsspesifikasjonen eller må de vises enkeltvis?

Innholdet i en uttalelse om innholdet i bokføringsspesifikasjonen var oppe til diskusjon. Nytt utkast til uttalelse tas opp på neste møte.

Sak 7: Prioritering av innkomne saker

Det ble foretatt en prioritering av innkomne saker.

Følgende spørsmål tas ut av listen:

Hva skal til for at en bankterminal kan likestilles med et kassaapparat?

Det finnes nå bankterminaler med kassafunksjoner og det er derfor ikke behov for å gi en uttalelse om dette.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 15. mai 2007 kl 8.30 - 14.10 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Terje Tvedt, Aina Braarud, Svein A. Løken og Ellen Egenæs

Forfall: Ingen

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 13. april 2007 ble godkjent.

Sak 2: Fastsetting av møtedager høsten 2007

Følgende møtedager ble avtalt for høsten 2007:

- 21. august kl 8.30 – 14.15
- 12. september kl 9.00 –
- 13. september – kl 14.00
- 12. oktober kl 8.30 – 14.15
- 10. desember kl 8.30 – 14.15

Sak 3: Nytt innkommet spørsmål

Spørsmål knyttet til dokumentasjon av betalingstransaksjoner tas inn på listen over innkomne saker.

Sak 4: Salg til ledende ansatte

Uttalelsen ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

Sak 5: Innholdet i bokføringsspesifikasjonen

Uttalelsen ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

Sak 6: Forskuddsfakturering av tjenester

Innholdet i en uttalelse om forskuddsfakturering var oppe til diskusjon. Nytt utkast til uttalelse tas opp på neste møte.

Sak 7: Banknæringen

Det ble nedsatt følgende prosjektgruppe til å foreta en gjennomgang av problemstillinger knyttet til bokføringsdokumentasjon innen bank og finansnæringen:

Olav Bjørnås – BSS (leder)
Inger Helene Iversen – BSS
Arne H. Sæther – KPMG
Klara Lise Aasen – Nordea
Erik Ohme – Sparebank1 Liv

Prosjektgruppen skal se nærmere på hva næringen må gjøre for å tilfredsstille krav til å angi innhold i salgsdokument. I tillegg skal det avklares hva som omfattes av lovbestemte spesifikasjoner for næringen. I arbeidet vil det også bli foretatt en avgrensning mot andre lover og bestemmelser, herunder avklaring i forhold til oppgave- og opplysningsplikten i ligningsloven § 6-4.

Prosjektgruppen har som mål å levere en rapport til BSS innen 15.11.2007. BSS vil da ta utgangspunkt i prosjektgruppens arbeid for å gi en egen uttalelse om emnet.

Sak 8: Hvordan skal mva spesifikasjonen se ut?
Saken ble utsatt.

Sak 9: Eventuelt
Kontantsalg over kr 40.000
Ved omtale av 40.000 kroners grensen er det benyttet forskjellige formuleringer i forskriften § 3-1 om reskontroføring (vederlaget) og § 5-1-3 om angivelse av kjøper på salgsdokumentasjonen (kontanter). Det er meningen at innholdet i formuleringen skal være det samme og at betydningen og formålet med disse bestemmelsene er en annen enn definisjonen av kontantsalg. Det vil si at ved betaling med kort vil ikke grensen på kr 40.000 gjelde.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 19. juni 2007 kl 8.30 - 14.15 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømte, Jan-Egil Kristiansen (gikk etter sak 4), Siri Helen Reidulff, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Terje Tvedt, Aina Braarud, Svein A. Løken og Ellen Egenæs

Forfall: Ingen

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad. Jan Terje Kaaby på sak 5.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 15. mai 2007 ble godkjent.

Sak 2: NS 4175 Elektronisk fakturering - høring

Det ble besluttet at BSS skal avgi høringsuttalelse, og at denne bør begrenses til ev. synspunkter på omtalen av lov og forskrift.

Sak 3: Forskuddsfakturering

Innholdet i uttalelsen om forskuddsfakturering var oppe til diskusjon.

Spørsmålet "Hvilke krav stilles til selgers dokumentasjon når dokumentasjonen ikke sendes kjøper?" tas opp til behandling etter at prosjektgruppen som ser på problemstillinger knyttet til bokføringsdokumentasjon innen bank og finansnæringen, har avlagt sin rapport.

Nytt utkast til uttalelse tas opp på neste møte.

Sak 4: Hvordan skal mva spesifikasjonen se ut?

Spørsmålet gis som innspill til evaluering av bokføringsloven.

Sak 5: Bokføring ved bruk av standard programvare for regneark

Uttalelsen om bokføring ved bruk av regneark ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

Sak 6: Nummerering av salgsdokument

Innholdet i en uttalelse om nummerering av salgsdokument var oppe til diskusjon. Problemstillingen er nært knyttet til bokføringsdokumentasjon innen bank og finansnæringen. Det ble derfor besluttet å avvente videre behandling til prosjektgruppen for bank og finansnæring har avlagt sin rapport.

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 21. august 2007 kl 8.30 - 13.50 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen (gikk etter sak 4), Siri Helen Reidulff, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Terje Tvedt, Aina Braarud, Svein A. Løken og Ellen Egenæs

Forfall: Ingen

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad

Rekkefølgen på sakene ble endret i forhold til innkallingen.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 19. juni 2007 ble godkjent.

Sak 2: GBS på høring og angivelse av ikrafttredelsestidspunkt

NRS har mottatt en henvendelse fra KPMG om blant annet uttalelsene om god bokføringsskikk bør sendes på høring og om ikrafttredelsestidspunkt bør angis.

BSS drøftet henvendelsen og vil gi sin anbefaling til Stiftelsesstyret.

Sak 3: Planlegging av neste møte

Saksliste for møte 12. og 13. september 2007 ble diskutert.

Sak 4: Bokføring ved bruk av standard programvare for regneark

Nytt utkast til uttalelse om bokføring ved bruk av regneark var oppe til diskusjon. Dette er en uttalelse av prinsipiell art og det ble vedtatt at forslag til uttalelse skal sendes på høring. Høringsutkast med høringsbrev tas med som sak på neste møte.

Sak 5: NS 4175 Elektronisk fakturering - høring

Svein, Inger Helene og Terje T fikk fullmakt til å utforme et endelig hørings svar på bakgrunn av diskusjonen.

Sak 6: Forskuddsfakturering

Uttalelsen om forskuddsfakturering ble vedtatt med de endringer som ble gjort på møtet. Revidert utkast sendes medlemmene i Bokføringsstandardstyret med kort kommentarfrist.

Sak 7: Bokføringsdagen 2007

Utkast til program for bokføringsdagen 2007 ble diskutert.

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 12. og 13. september 2007 kl 09.00 – 13.45 på Holmen Fjordhotell, Nesbru.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Terje Melhus (kom til sak 4), Inger Helene Iversen, Terje Tvedt (gikk under sak 10), Aina Braarud, Svein A. Løken og Ellen Egenæs

Forfall: Ingen

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad. Jan Terje Kaaby på sak 2.

Uttalelsen om forskuddsfakturering ble tatt inn som sak på møtet.

Sak 1: Møtereferat og protokoll
Møtereferat og protokoll fra møte 21. august 2007 ble godkjent.

Sak 2: Sikring av elektronisk lagret regnskapsmateriale
a) Bokføring ved bruk av regneark
Høringsutkast til uttalelse om *Bokføring ved bruk av regneark* med tilhørende høringsbrev ble godkjent med de kommentarer som fremkom på møtet.

b) Orientering fra arbeidsgruppen
Det ble orientert om foreløpige synspunkter blant annet knyttet til

- *Utkontraktering,*
- *Sikkerhetskopier og*
- *Utforming, oversendelse og oppbevaring av elektronisk salgsdokumentasjon.*

Sak 3: Forskuddsfakturering
Revidert uttalelse om forskuddsfakturering ble vedtatt.

Sak 4: Bokføring i konsernregnskapet
Sluttposter
Problemstillingene ble diskutert og spørsmålet tas opp i forbindelse med evalueringen av bokføringsloven.

Periodiseringsposter
Periodiseringsposter må dokumenteres når dette først er bokført i regnskapssystemet. BSS besluttet å ikke utgi noen egen uttalelse om dette.

Sak 5: Felles bilagsserie for konsernselskaper
Det var enighet om at en felles bilagsserie for flere bokføringspliktige i utgangspunktet ikke tilfredsstillende bokføringsloven krav til at dokumentasjonen skal være systematisert på en måte som gjør det mulig å kontrollere at den er fullstendig.

Det gis ingen uttalelse om dette nå, men problemstillingen tas opp i forbindelse med evalueringen av bokføringsloven.

Sak 6: Bokføring i forbindelse med fisjon/fusjon

Hvem som er ansvarlig for bokføringen i forbindelse med fisjon/fusjon er regulert i aksjelovgivningen. Bokføringsstandardstyret ser det derfor ikke som sin oppgave å gi noen god bokføringsskikk uttalelse om dette.

Sak 7: Bokføring for et investeringsselskap som har satt bort kapitalforvaltningen

Problemstillingen ble diskutert og det arbeides videre med en uttalelse på området.

Sak 8: Krav til art og omfang i salgsdokumentet og i varetellingslistene

Art og omfang i salgsdokumentet

Det er uklart hva loven og forskriften krever og det er derfor behov for en større utredning. Spørsmålet tas opp i forbindelse med evalueringen av bokføringsloven.

Varens art i varetellingslistene

Skattedirektoratet har en sak til behandling vedrørende kravet til å angi art i salgsdokumentet. Denne saken vurderes publisert. Bokføringsstandardstyret fremsatte et ønske om at også kravet til angivelse av art i varetellingslistene ble vurdert i denne forbindelse. Dersom denne publiseringen gir tilstrekkelig svar vil det ikke være behov med egen uttalelse fra BSS.

Sak 9: Orientering fra arbeidsgruppen bank- og finansnæringen

Det ble orientert om arbeidet i prosjektgruppen så langt.

Det ble foretatt følgende endringer i prosjektgruppen:

Klara Lise Aasen – Nordea, ut

Merete Lie Johansen – Nordea, nytt medlem

Bjørn Henrik Brynildsen – DnBNOR, nytt medlem

John Tore Østby – TerraGruppen, nytt medlem

Sak 10: Hvilke opplysninger inngår i kunde og leverandørspeifikasjonen og kan det føres felles konto for tilfeldige kunder

Innholdet i en eventuell uttalelse var oppe til førstegangs diskusjon. Diskusjonen fortsetter på neste møte.

Sak 11: Krav til dokumentasjon av regnskaps- og kassasystemer

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 12: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 13: Bokføringsdagen

Program for bokføringsdagen 2007 ble fastsatt. Prisen blir den samme som for 2006, kr 1 950 eks mva.

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 12. oktober 2007 kl 8.30 - 14.15 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Siri Helen Reidulff, Terje Melhus, Inger Helene Iversen, Terje Tvedt og Ellen Egenæs

Forfall: Aina Braarud og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 12. og 13. september 2007 ble godkjent.

Sak 2: Bokføringsdagen 2007

Innholdet i enkelte av foredragene på Bokføringsdagen 2007 ble diskutert, se også sak 3 og 5.

Bokføringsdagen 2008 blir tirsdag 11. november 2008.

Sak 3: Evaluering av bokføringsloven

Følgende spørsmål fra sakslisten overføres til evalueringen av bokføringsloven:

- Hvilke opplysninger inngår i kunde- og leverandørspesifikasjonen bl.a. for en finansinstitusjon, og kan det føres felles konto for tilfeldige kunder?
- Må dokumentasjon, for eksempel utgående fakturaer, ferdigproduseres?
- Hvilke krav stilles til selgers dokumentasjon når dokumentasjonen ikke sendes kjøper?
- Hva menes med at salgsdokumentet kan være merket på annen måte?

Med tanke på presentasjonen på Bokføringsdagen ble det gjennomgått hvilke saker BSS ser for seg må tas opp i evalueringsarbeidet.

Sak 4: Kapitalforvaltningen – krav til bokføring og spesifikasjoner

Problemstillingene ble diskutert og forslag til uttalelse tas opp på et senere møte.

Sak 5: Krav til dokumentasjon av regnskapssystemet

Krav til dokumentasjon av regnskapssystemet ble diskutert med tanke på presentasjonen på Bokføringsdagen.

Sak 6: Hvilke opplysninger inngår i kunde og leverandørspesifikasjonen og kan det føres felles konto for tilfeldige kunder

Flere av de aktuelle spørsmålene tas opp i forbindelse med evalueringen av bokføringsloven, jfr. sak 3. Det er dermed ikke aktuelt å gi ut en egen uttalelse om dette temaet.

Sak 7: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Innholdet i en eventuell uttalelse var opp til førstegangs diskusjon.

Sak 8: Eventuelt

Prosjektgruppen bank- og finansnæringen er utvidet med en person:
Heidi Wold, Storebrand.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 10. desember 2007 kl 8.30 - 13.35 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen (kom til sak 7), Aina Braarud, Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Bjørn H. Brynildsen og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Olav Bjørnås og Rune Tystad. Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby og Tove-Gunn Moen (sak 1 til 6)

Sak 1: Nye medlemmer og sekretærer i BSS

Anders Daae og Bjørn H. Brynildsen er valgt som nye medlemmer i BSS. Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby og Tove-Gunn Moen er oppnevnt som sekretærer i forbindelse med gjennomgangen av bokføringsregelverket.

Sak 2: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 12. oktober 2007 ble godkjent.

Sak 3: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Organiseringen av arbeidet med gjennomgangen av bokføringsregelverket ble diskutert.

Aktuelle organisasjoner blir invitert til å presentere aktuelle endringsbehov. Presentasjonen vil skje mandag 25. og tirsdag 26. februar 2008. I invitasjonsbrevet presiseres det at BSS ikke skal vurdere den generelle oppbevaringstiden på 10 år. Som vedlegg til invitasjonen settes det opp en liste over problemstillinger som BSS allerede nå mener bør vurderes.

Sak 4: Fastsetting av møtedager våren 2008

Mandag 4. februar 2008 kl 8.30 – kl 14.15
Mandag 25. februar 2008 kl 9.00 – tirsdag 26. februar 2008 kl 15.30
Onsdag 12. mars 2008 kl 8.30 – kl 14.15
Tirsdag 6. mai 2008 kl 8.30 – kl 14.15
Tirsdag 20. mai 2008 kl 8.30 – kl 14.15
Tirsdag 17. juni 2008 kl 8.30 – kl 14.15

Sak 5: Bokføringsdagen 2007

Evalueringen av Bokføringsdagen 2007 ble diskutert.

Sak 6: Endringer i vedtatte uttalelser

Materielle endringer

GBS 5 Utstedelse av salgsdokumentasjon for rabatter, markedsstøtte mv.

Under *Konklusjon* endres tredje setning i andre avsnitt og andre setning i tredje avsnitt til:

- I de tilfeller selger bare delvis innehar beregningsgrunnlaget for vederlaget, kan salgsdokumentet utstedes av kjøper.

GBS 12 Bokføring og spesifikasjon av kontanttransaksjoner

Det ble besluttet å ta opp GBS 12 til ny vurdering.

Språklige rettinger

Rene språklige rettinger markeres ikke som en endret uttalelse, men endringene legges ut som et eget endringsdokument.

Følgende språklige korrigeringer ble foretatt:

GBS 2 Kjøreskolers plikt til kassaapparat og timebestillingssystem

- Ordene "å ha" tilføyes i overskriften.
- I første setningen under *Spørsmål* endres ordet "krav" til "plikt".
- I første avsnittet under *Vurdering og konklusjon, Dokumentasjon av medgått til eller timebestillinger*, strykes siste komma.

GBS 10 Dokumentasjon av medgått tid

- I pkt 4.2 tredje avsnitt endres "oppdragstaker" til "oppdragsgiver".

GBS 11 Salg til ledende ansatte

- I fjerde avsnitt under *Vurdering og konklusjon*, andre setning, endres ordene "vil da" til "skal".

GBS 13 Forskuddsfakturering

- I pkt 3.4 fjerde avsnitt, andre setning, endres ordet "benyttes" til "benytte".
- I pkt 3.5.2 andre avsnitt, endres ordet "forplikter" til "forpliktet".

Sak 7: Kapitalforvaltningen – krav til bokføring og spesifikasjoner

Utkast til uttalelse om *Kapitalforvaltning – krav til bokføring, spesifikasjoner og oppbevaring* var oppe til diskusjon.

Sak 8: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Denne uttalelsen må sees i sammenheng med de kravene som vil bli foreslått for banknæringen. Det arbeides videre med utkast til uttalelse parallelt med gjennomgangen av bokføringsregelverket, for å vurdere om det er behov for endringer i forskriften eller om det tilstrekkelig med en uttalelse.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 4. februar 2008 kl 8.30 - 14.15 hos DnR, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Aina Braarud, Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Bjørn H. Brynildsen og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Thomas Yul Hanssen, Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen, Lars Erik Fjørtoft (frem til lunsj) og Rune Tystad

Sak 1: Observatør i BSS

På bakgrunn av at Norsk Regnskapsstiftelse ved Bokføringsstandardstyret har fått i oppdrag fra Finansdepartementet å foreta en gjennomgang av bokføringsregelverket, vil Thomas Yul Hanssen, Finansdepartementet, møte som observatør i Bokføringsstandardstyret.

Sak 2: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 10. desember 2007 ble godkjent.

Sak 3: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Organiseringen av arbeidet med gjennomgangen av bokføringsregelverket ble diskutert.

Listen over innkomne saker til evaluering ble gjennomgått. Noen nye saker kom til.

Sakslisten for møte 25. og 26. februar 2008 ble fastsatt.

Sak 4: Bokføring ved bruk av regneark

Noen av høringskommentarene ble diskutert. Til neste møte utarbeides et forslag til endret standard.

Sak 5: Kapitalforvaltningen – krav til bokføring og spesifikasjoner

Utkast til uttalelse behandles videre av prosjektgruppen *Bank og finansnæringen* med sikte på en egen uttalelse eller som en del av gjennomgangen av bokføringsregelverket.

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 25. februar 2008 kl 9.00 – 26. februar 2008 kl 14.00 på Holmenkollen Park Hotel, Oslo.

Til stede: Trond Tømte, Jan-Egil Kristiansen (kom under sak 4), Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Aina Braarud, Bjørn H. Brynildsen og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Thomas Yul Hanssen, Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen, Erik Ohme (kom under sak 4), Lars Erik Fjørtoft (kom under sak 4) og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 4. februar 2008 ble godkjent.

Sak 2: Bokføring ved bruk av regneark

Uttalelse om *Bokføring ved bruk av regneark* ble godkjent med de endringer som fremkom på møtet. Ajourført uttalelse sendes medlemmene med kort kommentarfrist.

Sak 3: GBS 12 Bokføring og spesifikasjon av kontanttransaksjoner

Endret uttalelsen om *Bokføring og spesifikasjon av kontanttransaksjoner* ble godkjent med de endringer som fremkom på møtet. Ajourført endret uttalelse sendes medlemmene med kort kommentarfrist.

Sak 4: Gjennomgang av bokføringsregleverket

Følgende organisasjoner presenterte forslag til endringer i bokføringsregleverket:

- Den norske Revisorforening
- Advokatforeningen
- Norges Autoriserte Regnskapsføreres Forening
- Næringslivets Hovedorganisasjon
- Norges Bondelag

I tillegg har Økonomiforbundet gitt beskjed om at de vil komme med et skriftlig innspill.

Det ble bestemt å offentliggjøre innspillene.

Finansnæringens Hovedorganisasjon hadde meldt sin interesse, men trekte seg da forslag allerede var innmeldt til prosjektgruppen Bank og finansnæringen.

Sak 5: Nye møtedager

Det ble avtalt følgende endringer i møteplanen for våren 2008:

- 12. mars 2008. Avlyses
- 24. april 2008. Ny møtedato

Det ble avtalt følgende møtedager høsten 2008:

- 27. august 2008
- 6. oktober 2008
- 30. oktober 2008
- 18. desember 2008

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 24. april 2008 kl 8.30 – kl 14.20 i Wergelandsveien 1, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen (gikk under sak 3), Aina Braarud, Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen (gikk under sak 3), Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Bjørn H. Brynildsen og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Geir Johannessen (gikk under sak 3), Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen, og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 25. og 26. februar 2008 ble godkjent.

Sak 2: GBS 12 Bokføring og spesifikasjon av kontanttransaksjoner

Endret uttalelsen om *Bokføring og spesifikasjon av kontanttransaksjoner* ble godkjent med de endringer som fremkom på møtet. Ajourført endret uttalelse sendes medlemmene med kort kommentarfrist.

Sak 3: Gjennomgang av bokføringsregleverket

Representanter fra Nærings- og handelsdepartementet og Finansdepartementet orienterte om rapporten *Kartlegging av administrative kostnader ved etterlevelse av finansmarkedsregleverket*. Departementene arbeider med en kartlegging av tiltak som kan redusere de administrative kostnadene for næringslivet. Foreløpig er Gjennomgang av bokføringsregleverket spilt inn som et generelt tiltak, men det er ønskelig å få dette mer konkretisert. Det ble presisert at dette arbeidet ikke påvirker mandatet for gjennomgangen. En del av mandatet er imidlertid:

Bokføringsstandardstyret skal blant annet søke å kartlegge om erfaringen med anvendelsen av bokføringsregleverket på enkelte områder tilsier en fornyet vurdering av kostnader og nytte ved kravene.

Følgende område ble diskutert:

- Dokumentasjon av medgått tid og dokumentasjon av timebestillinger
- Regnskapssystemet mv.
- Oppbevaring av bokførte opplysninger og lovbestemte spesifikasjoner

Sak 4: Eventuelt

Det ble foreslått å utvide junimøtet til et todagers møte. Dette besluttes på neste møte.

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 6. mai 2008 kl 8.30 – kl 14.20 i Tingstova, Best Western Hotell Bondeheimen, Rosenkrantzgate 8, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Bjørn H. Brynildsen (gikk under sak 2), Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Jan-Egil Kristiansen, Aina Braarud og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen, og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Med en liten endring i protokollen ble møtereferat og protokoll fra møte 24. april 2008 godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregleverket

Finansdepartementet tilskrives der det bes om en utsettelse med rapport om gjennomgang av bokføringsregleverket til 31. oktober 2008.

En godkjenningsordning og mulige andre tiltak vedr kassaapparat ble diskutert.

Følgende områder ble diskutert:

- Oppbevaring av utgående pakksedler
- Oppbevaring av kassaruller
- Krav til at spesifikasjoner skal være ferdig utarbeidet
- Sluttposterings for utarbeidelse av konsernregnskap – forholdet til lovbestemte spesifikasjoner og dokumentasjon
- Oppbevaring av korrespondanse
- Forskriftsbestemt rett til oppbevaring i utlandet
- Praktisering av dispensasjonsadgangen for oppbevaring i utlandet
- Valgfrihet vedrørende oppbevaringsmedium
- Oppbevaring av inngående pakksedler og originale timelister for bygge- og anleggsvirksomhet

Sak 3: Eventuelt

Det ble besluttet å utvide junimøtet til et todagers møte med start 16. juni kl 10.00 og avslutning 17. juni kl 14.30.

Referat ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 20. mai 2008 kl 8.30 – kl 15.30 hos Deloitte, Karenslyst allé 20, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Aina Braarud, Bjørn H. Brynildsen, Anders Daae, Terje Melhus og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Thomas Yul Hanssen, Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 6. mai 2008 ble godkjent.

Sak 2: Bokføringsdagen 2008

BSS gikk inn for å flytte Bokføringsdagen 2008 til 12. november.

Sak 3: Gjennomgang av bokføringsregleverket

Brev til Finansdepartementet om utsettelse av fristen for avleggelse av rapporten til 31. oktober 2008, ble diskutert.

Følgende områder ble diskutert:

Andregangsbehandling

- Regnskapssystemet og sporbarhet
- Dokumentasjon av medgått tid og dokumentasjon av timebestillinger

Førstegangsbehandling

- Bokføringsplikt på Svalbard og Jan Mayen mv.
- Konkursbo
- Trykk- og papirkvalitet ved oppbevaring på papir
- Filformatets egenskaper ved elektronisk oppbevaring
- Kunde- og leverandørspesifikasjon, bruk av felles konto/generelt unntak for spesifikasjonskravet
- Spesifikasjon av unntaksvise kredittsalg for bokføringspliktige som i hovedsak selger kontant
- Utenlandske filialer av norske foretak

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 18. juni 2008

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 16. juni 2008 kl 10:00 til kl 17:40 og 17. juni 2008 kl 8.30 - kl 14:00 på Quality Hotell Olavsgaard, Hvamstubben 11, 2013 Skjetten.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Aina Braarud (til kl 17.00 dag 1 og til kl 11.30 dag 2), Bjørn H. Brynildsen (dag 1 fra kl 12.50), Anders Daae, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Ellen Egenæs og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen, Lars Erik Fjørtoft (under sak 3 Forholdet mellom oppbevaringskravene og personvernlovgivningen), Bjørn Einar Strandberg (under sak 3 Valuta), Arve Gevoll (under sak 3 Valuta) og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 20. mai 2008 ble godkjent.

Sak 2: Bokføringsdagen 2008

Gjennomgang av bokføringsregelverket vil være hovedtema på Bokføringsdagen. I tillegg vil nytt fra BSS og andre nyheter innen bokføring siden forrige bokføringsdag bli presentert. Utkast til program behandles på neste møte.

Sak 3: Gjennomgang av bokføringsregleverket

Brev til Finansdepartementet om anmodning om utsatt frist til 31. oktober 2008 ble sendt 13. juni.

Følgende områder ble diskutert:

Tredjegangsbehandling

- Regnskapssystemet og sporbarhet
- Dokumentasjon av medgått tid og dokumentasjon av timebestillinger

Andregangsbehandling

- Utenlandske filialer av norske foretak
- Oppbevaring av bokførte opplysninger og lovbestemte spesifikasjoner
- Oppbevaring av utgående pakksedler
- Oppbevaring av inngående pakksedler og originale timelister for bygge- og anleggsvirksomhet
- Oppbevaringstid for kassaruller

Førstegangsbehandling

- Salg til ledende ansatte
- Bruk av underspesifikasjoner
- Forholdet mellom oppbevaringskravene og personvernlovgivningen
- Andre relevante behandlingskoder
- Dokumentasjon av kontantsalg
 - Krav til innhold i salgsdokument (kvittering)
- Valuta

I tillegg ble det gitt en orientering om arbeidet så langt med regelverket innenfor bank og finans.

- Sak 4: Møter høsten 2008**
Møteplan for høsten 2008:
2. og 3. september
16. september
6. oktober
29. og 30. oktober
18. desember

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 2. september 2008 kl 14:00 til kl 19:00 og 3. september 2008 kl 8.30 - kl 15:30 hos Deloitte, Karenslyst allé 20, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen (fra kl 17.15 dag 1), Aina Braarud (dag 1 til kl 16.00), Bjørn H. Brynildsen (dag 1), Anders Daae (dag 1), Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Svein A. Løken, Terje Melhus (dag 1), Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt (dag 2 fra kl 11.30)

Forfall: Ingen

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 16. og 17. juni 2008 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Det ble gitt en orientering fra møte med Finansdepartementet.

Følgende områder ble diskutert:

- Bank – salgsdokumentasjon (førstegangsbehandling)
- Livsforsikring – dokumentasjon av bokførte opplysninger, spesielt salgsdokumentasjon (førstegangsbehandling)
- Forsikring – kundespesifikasjon (førstegangsbehandling)
- Regnskapssystemet og sporbarhet (fjerdegangsbehandling)
- Dokumentasjon av medgått tid og dokumentasjon av timebestillinger (fjerdegangsbehandling)
- Forskriftsmessig rett til oppbevaring i utlandet (andregangsbehandling)
- Praktisering av dispensasjonsadgang for oppbevaring i utlandet (andregangsbehandling)
- Dokumentasjon av kontantsalg
 - Krav til salgsdokument (kvittering) (andregangsbehandling)
 - Unntakene fra kravet til kassaapparat (førstegangsbehandling)
- Godkjenningsordning for kassaapparat (førstegangsbehandling)
- Salgsdokumentets innhold (førstegangsbehandling)
- Kunde- og leverandørspeifikasjon, bruk av felles konto/generelt unntak for spesifikasjonskravet (andregangsbehandling)
- Spesifikasjon av unntaksvis kredittsalg for bokføringspliktige som i hovedsak selger kontant (andregangsbehandling)
- Salg til ledende ansatte (andregangsbehandling)

Sak 3: Eventuelt

Programmet for Bokføringsdagen 12. november 2008 ble diskutert.

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 16. september 2008

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 16. september 2008 kl 8.30 - kl 15:15 hos Deloitte, Karenslyst allé 20, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen (fra kl 10.50), Anders Daae, Inger Helene Iversen, Svein A. Løken (fra kl 10.40 til kl 13.45), Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Aina Braarud, Bjørn H. Brynildsen og Ellen Egenæs

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Jan Terje Kaaby og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 2. og 3. september 2008 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Følgende områder ble diskutert:

- Dokumentasjon av medgått tid og dokumentasjon av timebestillinger
- Bokføringsplikt på Svalbard og Jan Mayen mv.
- Konkursbo
- Forholdet til tollavgivningen
- Generell forskriftshjemmel
- Trykk- og papirkvalitet ved oppbevaring på papir
- Oppbevaring av utgående pakksedler
- Oppbevaring av bokførte opplysninger og lovbestemte spesifikasjoner
- Elektronisk tilgjengelighet til bokførte opplysninger
- Oppbevaring av inngående pakksedler og originale timelister for bygge- og anleggsvirksomhet
- Prosjektrekskap i bygge- og anleggsvirksomhet
- Filformatets egenskaper ved elektronisk oppbevaring
- Valgfrihet vedrørende oppbevaringsmedium

Sak 3: Eventuelt

Bokføringsdagen

Programmet for Bokføringsdagen 2008 ble gjennomgått.

Godkjenningsordning for kassaapparat

Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer før forslaget oversendes Finansdepartementet.

Protokoll ved
Rune Tystad

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 6. oktober 2008

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 6. oktober 2008 kl 8:30 - kl 15:30 hos Deloitte, Karenslyst allé 20, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen (fra kl 11:45), Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt (fra kl 10:30)

Forfall: Aina Braarud, Bjørn H. Brynildsen og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 16. september 2008 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Følgende områder ble diskutert:

- Bokføringsvaluta
- Utarbeidelse og oppbevaring av lovbestemte spesifikasjoner
- Oppbevaring av utgående pakksedler
- Valgfrihet vedrørende oppbevaringsmedium
- Oppbevaring av inngående pakksedler og originale timelister for bygge- og anleggsvirksomhet
- Prosjektregnskap i bygge- og anleggsvirksomhet
- Elektronisk tilgjengelighet til kontanttransaksjoner registrert ved bruk av regneark
- Bruk av underspesifikasjoner
- Andre relevante behandlingskoder
- Merverdiavgiftsspesifikasjon
- Ajourhold
- Lovbestemte spesifikasjoner – begrepsavklaring
- Utstedelse av salgsdokument i bygg- og anleggsbransjen

Sak 3: Eventuelt

Protokoll ved
Rune Tystad

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 30. oktober 2008

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 29. oktober 2008 kl 10:00 – 18.30 og 30. oktober 2008 kl 08.30 til kl 14:30 på Quality Hotell Leangkollen, Bleikeråsen 215, Asker.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Svein A. Løken (dag 1), Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Aina Braarud og Bjørn H. Brynildsen

Dessuten møtte: Bjørn Einar Strandberg og Kristin Hagland (under sak 2a), Thomas Yul Hanssen (siste del av dag 1) Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 6. oktober 2008 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Følgende områder ble diskutert:

- a. Bokføringsvaluta (tredjegangsbehandling)
Dokumentet anses ferdigbehandlet.
Det ble besluttet å foreslå at bokføringslovens regler om dokumentasjon av balansen endres, slik at det fremkommer at dokumentasjonen også omfatter skattemessige verdier. Dette tas med som eget punkt i rapporten. Utkast ble lagt fram på møtet og dokumentet *Dokumentasjon av balansen* anses ferdigbehandlet.
- b. Pliktig regnskapsrapportering etter kredittilsynsloven (førstegangsbehandling)
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.
- c. Generell forskriftshjemmel (andregangsbehandling)
Dokumentet anses ferdigbehandlet
- d. Sluttposteringsregler for utarbeidelse av konsernregnskap – forholdet til lovbestemte spesifikasjoner og dokumentasjon (andregangsbehandling)
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.
- e. Ajourhold (andregangsbehandling)
Dokumentet anses ferdigbehandlet
- f. Bistand til oversetting av dokumentasjon (førstegangsbehandling)
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.
- g. Merverdiavgiftsspesifikasjon (andregangsbehandling)
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- h. Språk (andregangsbehandling)
Dokumentet anses ferdigbehandlet
- i. Valgfrihet vedrørende oppbevaringsmedium (fjerdegangsbehandling)
Dokumentet anses ferdigbehandlet

- j. Elektronisk tilgjengelighet til bokførte opplysninger (andregangsbehandling)

Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

- k. Gjennomgang av bokføringsregelverket

Tidligere godkjente dokumenter ble gjennomgått.

Nytt tema vurderes til neste delrapport:

Ny vurdering av mulig differensiering av krav for små og store foretak

Sak 3: Fastsetting av møtedager våren 2009

Det ble avtalt følgende møtedager i 2009:

Mandag 26. januar

Torsdag 12. februar

Torsdag 18. mars

Fredag 19. mars

Torsdag 16. april

Sak 4: Eventuelt

Protokoll ved
Rune Tystad

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 22. desember 2008

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 18. desember 2008 kl 8:30 - kl 15:45 hos Deloitte, Karenslyst allé 20, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Ellen Egenæs (til kl 11:30), Inger Helene Iversen (til kl 15:30), Terje Melhus, Siri Helen Reidulff (fra kl 9:45) og Terje Tvedt (fra kl 10:15)

Forfall: Jan-Egil Kristiansen (hadde sendt synspunkter på e-post), Aina Braarud, Bjørn H. Brynildsen, Anders Daae (hadde gitt fullmakt til Trond Tømta) og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 29. og 30. oktober 2008 ble godkjent.

Sak 2: Evaluering av Bokføringsdagen

Evaluering av NRS-dagen 2008 tas til etterretning. Det planlegges ingen Bokføringsdag når delrapport III er klar.

Sak 3: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Følgende områder ble diskutert:

- *Oppbevaring av kassaruller (tredjegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Oppbevaring av regnskapsmateriale i utlandet (tredjegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Utstedelse av salgsdokument i bygg- og anleggsbransjen (andregangsbehandling)*
Spørsmålet tas opp til ny diskusjon på et senere møte.
- *Dokumentasjon av kontantsalg*
 - *Krav til salgsdokument (kvittering) (tredjegangsbehandling)*
 - *Unntakene fra kravet til kassaapparat (andregangsbehandling)*Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Formidling – krav til dokumentasjon mellom formidler og leverandør av varer og tjenesten (førstegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Dokumentasjon av kontante kjøp (førstegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Dokumentasjon for reise- og oppholdsutgifter (førstegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.

- *Særlige dokumentasjonsregler for enkelte bransjer (førstegangsbehandling)*
 - *Restaurantbransjen*
 - *Frisørvirksomhet*
 - *Petroleumsutvinning og rørledningstransport*Endret versjon tas opp på et senere møte.

Sak 4: Eventuelt

Protokoll
Rune Tystad

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 26. januar 2009

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret 26. januar 2009 kl 8:30 - kl 15:00 hos Deloitte, Karenslyst allé 20, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen (fra kl 12.45), Aina Braarud, Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt (ikke til stede mellom kl 13:00 og kl 14.00)

Forfall: Bjørn H. Brynildsen og Svein A. Løken

Dessuten møtte: Thomas Yul Hansen (fra kl 09.00), Olav Bjørnås, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen (fra kl 09.00) og Rune Tystad

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 18. desember 2009 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Følgende områder ble diskutert:

- *Merverdiavgiftsspesifikasjon (tredjegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Formidling – hvilke krav stilles til dokumentasjon hos formidler og leverandør av varer og tjenesten? (andregangsbehandling)*
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.
- *Dokumentasjon for reise- og oppholdsutgifter (andregangsbehandling)*
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.
- *Oppbevaring av kassaruller (fjerdegangsbehandling)*
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.
- *Dokumentasjon av kontantsalg*
 - Krav til salgsdokument (kvittering) (fjerdegangsbehandling)
 - Krav til dokumentasjon av korreksjonsposter mv. (førstegangsbehandling)
 - Unntakene fra kravet til kassaapparat (tredjegangsbehandling)Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.
- *Dokumentasjon av kontante kjøp (andregangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Særlige dokumentasjonsregler for enkelte bransjer (andregangsbehandling)*
 - Restaurantbransjen
 - Frisørvirksomhet

- *Petroleumsutvinning og rørledningstransport*
Endret versjon tas opp på et senere møte.

Sak 3: Eventuelt

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret onsdag 18. mars kl. 10:00 – kl 18:00 til torsdag 19. mars 2009 kl 08:30 – kl 14:15 på Quality Hotell Olavsgaard, Skjetten

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen (dag 1 fra kl 14:15), Anders Daae, Ellen Egenæs (dag 1), Inger Helene Iversen, Svein A. Løken (dag 2), Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt (ikke til stede mellom kl 14:30 og kl 17:00 dag 1)

Forfall: Aina Braarud

Dessuten møtte: Thomas Yul Hansen (fra kl 15:00 dag 1), Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby (gikk kl 14:45 dag 1), Tove-Gunn Moen (til kl 14:45 dag 1) Erik Ohme (dag 1 kl 14:00 – kl 16:45), Hans Christian Ellefsen (dag 2) og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll
Møtereferat og protokoll fra møte 26. januar 2009 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket
Følgende områder ble diskutert:

- *Dokumentasjon av kontantsalg*
 - *Krav til salgsdokument (kvittering) (fjerdegangsgangsbehandling)*
 - *Krav til dokumentasjon av korreksjonsposter mv. (førstegangsbehandling)*
 - *Unntakene fra kravet til kassaapparat (tredjegangsgangsbehandling)*Dokumentet anses ferdigbehandlet.
- *Dokumentasjon av kontante kjøp (tredjegangsgangsbehandling)*
Dokumentet anses ferdigbehandlet.
- *Særlige dokumentasjonsregler for enkelte bransjer (tredjegangsgangsbehandling)*
 - *Restaurantbransjen*
 - *Frisørvirksomhet*
 - *Petroleumsutvinning og rørledningstransport*Dokumentet anses ferdigbehandlet bortsett fra restaurantbransjen hvor nytt tema tas opp på et senere møte.
- *Salgsdokumentets innhold (andregangsgangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.
- *Utstedelse av salgsdokument og dokumentasjon for uttak (førstegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.

- *Forsikring*
 - *Spesifikasjon av pliktig regnskapsrapportering – kunde og leverandørspesifikasjoner (andregangsbehandling)*
 - *Dokumentasjon av bokførte opplysninger, spesielt salgsdokumentasjon (andregangsbehandling)*

Endret versjon tas opp på et senere møte.

- *Bank*
 - *Salgsdokumentasjon (andregangsbehandling)*
 - *Spesifikasjoner (førstegangsbehandling)*

Endret versjon tas opp på et senere møte.

- *Sikring av elektronisk regnskapsmateriale (førstegangsbehandling)*
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

- *Sikkerhetskopiering (førstegangsbehandling)*
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

- *Filformatets egenskaper ved elektronisk oppbevaring (tredjegangsbehandling)*

Endret versjon tas opp på et senere møte.

- *Oppbevaring av regnskapsmateriale i utlandet (tredjegangsbehandling)*
Endret versjon tas opp på et senere møte.

- *Ny vurdering av mulig differensiering av krav for små for store foretak*
De differensieringene som er omtalt under andre temaer samles i en egen omtale sammen med eventuelle andre områder der differensiering kan være aktuelt.

- *Merverdiavgiftsspesifikasjon (fjerdegangsbehandling)*
Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

Sak 3: Status for gjennomgangen av bokføringslovgivningen

Det ble besluttet at *Kapitalforvaltning* tas ut av gjennomgangen og eventuelt gis som en god bokføringskikk uttalelse.

Nye temaer som tas med i gjennomgangen:

- Forskrift om oppstilling av lotteriautomater er opphevet. Det er derfor behov for å endre § 5-3-5. Gevinst- og underholdningsautomater
- På grunn av innføring av avgiftsplikt på romutleie i hotellvirksomhet og lignende virksomhet, er det behov for en justering av forskriften § 8-6-3

Sak 4: Behov for ekstramøte i april?

Det ble avtalt nytt møte 24. april 2009.

Sak 5: Eventuelt

BSS gikk inn for å ha Bokføringsdagen 3. november 2009.

Oslo, 16. april 2009

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret torsdag 16. april kl. 08:30 – kl 13:45 hos Deloitte, Karenslyst allé 20, Oslo

Til stede: Jan-Egil Kristiansen, Aina Braarud, Bjørn H. Brynildsen (fra kl 12:10), Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Svein A. Løken, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Trond Tømta

Dessuten møtte: Thomas Yul Hansen, Olav Bjørnås, Jan Terje Kaaby, Tove-Gunn Moen (til kl 12:30) og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 18. og 19. mars 2009 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Følgende områder ble diskutert:

- *Dokumentasjon av kontantsalg*
 - *Krav til salgsdokument (kvittering) (femtegangsgangsbehandling)*Dokumentet anses ferdigbehandlet.
- *Dokumentasjon av kontante kjøp (fjerdegangsbehandling)*
Dokumentet anses ferdigbehandlet.
- *Salgsdokumentets innhold (tredjegangsbearbeiding)*
Dokumentet anses ferdigbehandlet.
- *Utstedelse av salgsdokument og dokumentasjon for uttak (andregangsbehandling)*
Dokumentet anses ferdigbehandlet.
- *Utstedelse av salgsdokument i bygg- og anleggsvirksomhet (tredjegangsbearbeiding)*
Endret versjon tas opp på neste møte.
- *Diverse endringer av bokføringsforskriften (førstegangsbearbeiding)*
 - *Gevinst- og underholdningsautomater*
 - *Hoteller mv.*
 - *Bokføringspliktige veldedige og allmennyttige institusjoner og organisasjoner*Dokumentet anses ferdigbehandlet.
- *Oppbevaring av regnskapsmateriale i utlandet (tredjegangsbearbeiding)*
Dokumentet anses ferdigbehandlet.

- *Filformatets egenskaper ved elektronisk oppbevaring*
Utsettes til neste møte.

- *Utenlandske filialer av norske foretak (tredjegangsbekandling)*
Dokumentet anses ferdigbekandelt.

- *Differensiering av krav for små og store foretak (førstegangsbekandling)*
Dette utgår som eget kapittel i delrapporten. Det omtales i innledningen at differensiering av kravene er vurdert i forbindelse med gjennomgangen.

- *Bank*
 - *Salgsdokumentasjon (tredjegangsbekandling)*
 - *Spesifikasjoner (andregangsbekandling)*Endret versjon tas opp på neste møte.

- *Forsikring*
Utsettes til neste møte.

Sak 3: Eventuelt

NRS-dagen planlegges avholdt 3. og 4. november 2009 på BI, med Bokføringsdagen 3. november og Regnskapskonferansen 4. november.

Protokoll ved
Rune Tystad

Oslo, 24. april 2009

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret torsdag 24. april kl. 08:30 – kl 14:00 i lokalene til DnR, Wergelandsveien 1, Oslo

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen (fra kl 12:45), Anders Daae, Inger Helene Iversen (til kl 13:45), Svein A. Løken (fra kl 10:20), Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt (fraværende mellom kl 10:25 og kl 12:30, gikk kl 13:50)

Forfall: Aina Braarud og Ellen Egenæs

Dessuten møtte: Thomas Yul Hansen (fra kl 09:15), Olav Bjørnås, Geir Johannessen, Jan Terje Kaaby (til kl 12:45) og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 16. april 2009 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av bokføringsregelverket

Følgende områder ble diskutert:

- *Utstedelse av salgsdokument i bygg- og anleggsbransjen (fjerdegangsbehandling)*

Dokumentet med foreslåtte endringer, ble godkjent. Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

- *Særlige dokumentasjonsregler for enkelte bransjer*
 - *restaurantbransjen (tredjegangsbehandling)*

Dokumentet med foreslåtte endringer, ble godkjent. Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

- *Diverse endringer av bokføringsforskriften*
 - *dokumentasjon av betalingstransaksjoner (førstegangsbehandling)*
 - *begrepene "salgsdokumentasjon" og "salgsdokument" (førstegangsbehandling)*

Dokumentet anses ferdigbehandlet.

- *Filformatets egenskaper ved elektronisk oppbevaring (fjerdegangsbehandling)*

Dokumentet med foreslåtte endringer, ble godkjent. Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

- *Bank*
 - *Salgsdokumentasjon (fjerdegangsbehandling)*
 - *Spesifikasjoner (tredjegangsbehandling)*

Dokumentet med foreslåtte endringer, ble godkjent. Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

- *Forsikring (ettesendes)*
 - *Spesifikasjon av pliktig regnskapsrapportering – kunde og leverandørspesifikasjoner (tredjegangsbehandling)*
 - *Dokumentasjon av bokførte opplysninger, spesielt salgsdokumentasjon (tredjegangsbehandling)*

Dokumentet med foreslåtte endringer, ble godkjent. Nytt utkast sendes medlemmene for kommentarer.

Endelig utkast til delrapport III om *Gjennomgang av bokføringsregelverket* sendes medlemmene for kommentarer.

Sak 3: Eventuelt

Prosjektgruppen *Krav til sikring av regnskapsmateriale mv.* forsetter sitt arbeid. Jan Terje Kaaby blir ny leder av gruppen. Prosjektgruppen har følgende sammensetning:

Jan Terje Kaaby, leder
Svein A. Løken
Lars Erik Fjørtoft
Hans Christian Ellefsen
Cecilie Dyrnes

Deloitte AS
Handelshøyskolen BI
KPMG AS
Ernst & Young AS
PriceWaterhouseCoopers AS

Protokoll ved
Rune Tystad

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 8. oktober 2009

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret torsdag 8. oktober kl. 08:30 – kl 13:30 i lokalene til DnR, Wergelandsveien 1, Oslo

Til stede: Trond Tømta, Aina Braarud, Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen og Terje Tvedt

Forfall: Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen, Svein A. Løken, Terje Melhus og Siri Helen Reidulff

Dessuten møtte: Thomas Yul Hansen (til og med sak 4), Olav Bjørnås, Jan Terje Kaaby og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 24. april 2009 ble godkjent.

Sak 2: Bokføringsdagen 2009

Bokføringsdagen utsettes til det foreligger en lovproposisjon. Det er også en forutsetning at ny forskriftstekst er klar før Bokføringsdagen avholdes.

Sak 3: Oppbevaringsplikten

Bokføringslovutvalget foreslo å videreføre hovedregelen om ti års oppbevaringstid for primærdokumentasjon fordi en endring av oppbevaringstiden ikke kunne vurderes uten at det også ble tatt stiling til en tilsvarende endring av fristene for endringsadgang, underskuddsfremføring og straffeforfølgning. En slik vurdering lå utenfor utvalgets mandat.

Oppbevaringstiden av regnskapsmateriale (primærdokumentasjon) i 10 år var ikke en del av mandatet for gjennomgangen av bokføringsregelverket. Departementet ba i stedet Økokrim og Skattedirektoratet vurdere konsekvensene på deres områder av en redusert oppbevaringstid. Disse rapportene ble sendt på høring sammen med delrapport II.

Siden oppbevaringstiden også berører andre fagområder enn bokføringslovgivningen, ønsker ikke Bokføringsstandardstyret å gi kommentarer til oppbevaringstiden.

Sak 4: Gjennomgang av høringskommentarer til *Gjennomgangen av bokføringsregelverket*

Høringskommentarene til delrapport II og III ble presentert og diskutert.

Sak 5: Orientering fra prosjektgruppen *Krav til sikring av regnskapsmateriale mv.*

Et tidlig utkast til Sikring av regnskapsmateriale ble lagt frem og diskutert. Lukking av regnskapsperioder og sikkerhetskopiering kan være naturlig å inkludere i en slik uttalelse/standard.

Sak 6: Eventuelt

Fremtidige uttalelser om god bokføringsskikk

Det ble foretatt en rask oppsummering av hvilke områder det kan være aktuelt å gi en god bokføringsskikk uttalelse på (utenom det som er nevnt under sak 5):

- Kapitalforvaltning
- Betalingsdokumentasjon
- Oppbevaring av sikringsdokumenter mv. – bank
- Filformatets egenskaper ved elektronisk oppbevaring
- Integreerte kassasystemer

Neste møte

Neste møte i Bokføringsstandardstyret blir onsdag 16. desember 2009 kl 09:00.

Protokoll ved
Rune Tystad

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret torsdag 29. april 2010 kl. 08:30 – kl 13:45 i lokalene til DnR, Wergelandsveien 1, Oslo

Til stede: Trond Tømte, Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Aina Braarud, Ellen Egenæs, Anders Daae og Svein A. Løken,

Dessuten møtte: Thomas Yul Hansen, Fredrik Mohn Lian, Olav Bjørnås, Hans Christian Ellefsen (sak 2), Lars Erik Fjørtoft (sak 2) og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 8. oktober 2009 ble godkjent.

Sak 2: Sikring av regnskapsmateriale

Det ble diskutert om dette skal være en standard eller en uttalelse. Vurderinger av bred generell art eller som dekker et større område mht. hvordan bokføringsreglene skal forstås eller praktiseres, gis som en standard, mens vurderinger knyttet til hvordan en bokføringsregel skal forstås i forhold til en enkelt, konkret problemstilling, gis som en uttalelse. *Sikring av regnskapsmateriale* gis som en standard og kalles Norsk BokføringsStandard (NBS). Det gis ikke noen spesielle føringer for oppbygging av en standard slik at dette kan endres fra tema til tema. Krav-regler gis med uthevet skrift.

Sak 3: Samfakturering

Det var enighet om å foreslå en endring i bokføringsforskriften slik at det blir tillatt å fakturere nettleie og kraft i samme faktura. Det forberedes et brev til Finansdepartementet.

Sak 4: Prioritering av innkomne saker

Innkomne saker ble gjennomgått. Til neste møte legges det frem en prioritert liste over spørsmål/saker der det kan være aktuelt å gi en standard eller en uttalelse.

Sak 5: Møteplan for 2010.

Følgende møtedatoer ble fastsatt for 2010:

- 7. juni 2010
- 20. september 2010
- 1. november 2010

Sak 6: Eventuelt

Det ble orientert om fremdriften i endringer i lov og forskrift.

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 20. september 2010

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret mandag 20. september 2010 kl. 08:30 – kl 14:00
i lokalene til DnR, Henrik Ibsens gate 100, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Aina Braarud (fra kl 10.00), Anders Daae, Inger Helene Iversen, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt

Forfall: Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen, Ellen Egenæs, Terje Melhus og Svein A. Løken,

Dessuten møtte: Fredrik Mohn Lian, Olav Bjørnås, Jan-Terje Kaaby, Hans Christian Ellefsen og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 29. april 2010 ble godkjent.

Sak 2: Sikring av regnskapsmateriale

Det ble besluttet å sende dokumentet på høring selv om departementet ikke har ferdigbehandlet forslagene til forskriftsendringer.

Revidert utkast med høringsbrev legges frem til behandling på neste møte.

Sak 3: Dokumentasjon av kontrollsporet

Det avgrenses mot dokumentasjon av forsystemer (kasse- og lønssystemer).

Bokføring i annen valuta enn NOK behandles i en egen uttalelse.

Sak 4: Samfakturering

Problemnotat med forslag til forskriftsendring inklusiv utkast til brev til Finansdepartementet sendes på en e-post runde.

Sak 5: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Saken ble utsatt til neste møte.

Sak 6: Videre fremdrift av innkomne saker

Prioritering av sakene ble gjennomgått og det ble utpekt en ansvarlig for hver sak.

Sak 7: Eventuelt

a)

Fredrik Mohn Lian orienterte om fremdriftsplanen for endringer i lov og forskrift.

b)

ESA har ikke avsluttet saken om oppbevaring i utlandet og det er foreløpig uklart om de mener at forskriftsendringen som ble gjennomført ikke er tilstrekkelig.

c)
Neste møte flyttes til mandag 25. oktober 2010 hos BDO, Munkedamsveien
45, Oslo.

Videre møteplan tas opp på neste møte.

Protokoll ved
Rune Tystad

Oslo, 20. desember 2010

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret mandag 20. desember 2010 kl. 08:30 – kl 14:00 i lokalene til DnR, Henrik Ibsens gate 100, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Aina Braarud, Anders Daae, Ellen Egenæs, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff og Terje Tvedt (til kl 13.30).

Forfall: Bjørn H. Brynildsen og Svein A. Løken,

Dessuten møtte: Fredrik Mohn Lian, Olav Bjørnås, Jan-Terje Kaaby, Hans Christian Ellefsen og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 20. september 2010 ble godkjent.

Sak 2: Statusrapport 2010

Statusrapporten ble behandlet etter sak 8. Rapporten oppdateres med vedtakene i møte og godkjennes av leder.

Sak 3: Sikring av regnskapsmateriale

Det ble besluttet å sende utkastet til norsk bokføringsstandard (NBS) *Sikring av regnskapsmateriale* på høring med høringsfrist 31. mai 2011.

Sak 4: Kontrollsporet

Det ble diskutert om det er behov for en standard om kontrollsporet eller om veiledning kan gis gjennom artikler, kurs og lignende. Det ble vedtatt å utarbeide en standard, men at det bør komme klarere frem at dokumentasjonskravet bare gjelder i de tilfellene kontrollsporet ikke er lett å følge.

Sak 5: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Utkast til uttalelse var oppe til førstegangsbehandling.

Det settes ned en utvidet arbeidsgruppe inklusiv noen fra banknæringen som utarbeider et revidert utkast.

Sak 6: Oppbevaring av pliktig regnskapsrapportering gjennom rapportering til Altinn

Uttalelsen *Oppbevaring av pliktig regnskapsrapportering gjennom rapportering til Altinn* ble vedtatt som GBS 15.

Sak 7: Kan en bokføringspliktig ha flere kontospesifikasjoner mv.?

Det ble diskutert om ordlyden i forskriften kan tolkes slik at en bokføringspliktig kan ha flere spesifikasjoner for samme type spesifikasjoner, for eksempel flere kundespesifikasjoner for en kunde. Utgangspunktet er at det skal foreligge en spesifikasjon. I enkelte tilfeller vil det imidlertid være behov for flere

spesifikasjoner. Under gitte forutsetninger vil en slik praksis kunne være akseptabel. Det ble diskutert om problemstillingen kunne omtales i standarden om kontrollsporet, med det ble vedtatt å utgi dette som egen uttalelse.

Sak 8: Elektronisk tilgjengelighet

Tema var oppe til førstegangs diskusjon. Det arbeides videre med sikte på å gi dette som en standard og ikke som en uttalelse.

Sak 9: Retting av bokførte opplysninger

Det var kommet inn et spørsmål til Bokføringsstandardstyret om det ved retting av bokførte opplysninger som skjer elektronisk, er i samsvar med regelverket at rettingen skjer med referanse til det opprinnelige bilagsnummeret. Det var enighet om at den praksis som ble beskrevet i det konkrete tilfellet ikke er i strid med bokføringslovgivningen.

Det utgis ingen egen uttalelse om dette.

Sak 10: Møteplan fremover

Følgende møtedager ble avtalt:

- 7. februar 2011
- 21. mars 2011
- 30. mai 2011
- 29. august 2011
- 10. oktober 2011
- 7. november 2011 (Bokføringsdag)
- 12. desember 2011

Sak 11: Eventuelt

Protokoll ved
Rune Tystad

Oslo, 22. mars 2011

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret mandag 21. mars 2011 kl. 10:00 – kl 17:00 i lokalene til DnR, Henrik Ibsens gate 100, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Liv Brevik, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff, Terje Tvedt (fraværende mellom kl 14.30 og kl 15.45) og Peer Veiby.

Forfall: Bjørn H. Brynildsen

Dessuten møtte: Jan-Terje Kaaby, Hans Christian Ellefsen (under sakene 1 – 3) og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 20. desember 2010 ble godkjent.

Sak 2: Kontrollsporet

Utkast til NBS *Kontrollsporet* ble gjennomgått. Endelig utkast sendes på en e-post runde før den sendes på høring. Høringsfristen settes til 30. juni 2011 og det foreslås at standarden skal gjelde fra 1. januar 2012.

Høringsutkastet bygger på bokføringslov og –forskrift slik disse fremgår etter endringsforslagene som ble fremmet av Bokføringsstandardstyret i delrapport II og III av gjennomgangen av bokføringsregelverket.

Sak 3: Elektronisk tilgjengelighet

Utkast til NBS *Elektronisk tilgjengelighet* ble gjennomgått. Endelig utkast sendes på en e-post runde før den sendes på høring. Høringsfristen settes til 30. juni 2011 og det foreslås at standarden skal gjelde fra 1. januar 2012.

Høringsutkastet bygger på bokføringslov og –forskrift slik disse fremgår etter endringsforslagene som ble fremmet av Bokføringsstandardstyret i delrapport II og III av gjennomgangen av bokføringsregelverket.

Sak 4: MVA – avgiftsbehandling knyttet til utlegg og kostnadsfordeling

En sentral del av uttalelsen vil være en tolkning av hvordan merverdiavgiftslovgivningens krav knyttet til utlegg og kostnadsfordeling er å forstå. Det ble derfor diskutert om dette bør være en uttalelse fra BSS eller om den bør avgis av Skattedirektoratet, men det ble ikke tatt endelig stilling til spørsmålet.

Nytt utkast tas opp på et senere møte.

Sak 5: Trygderefusjoner fra Nav – tidspunkt for fakturering

Problemstillingen var oppe til førstegangsbehandling og det ble konkludert med at trygderefusjoner som leger, psykologer, tannleger, fysioterapeuter mv. mottar fra Nav/Helfo må sees på som et offentlig tilskudd slik at formalkravene i bokføringsforskriften § 5-1 og § 5-2 ikke gjelder.

Det utarbeides et utkast til god bokførings-skikk med dette som utgangspunkt. Utkastet tas opp til behandling på neste møte.

Sak 6: Nye inntømne saker

Gjelder GBS 14 Bokføring ved bruk av regneark også for utarbeidelse av prosjektregnskap innen bygg og anlegg?

Det var enighet om at utarbeidelse av prosjektregnskap er utarbeidelse av en spesifisering på lik linje med andre lovbestemte spesifiseringer. Det ble derfor besluttet å presisere virkeområde i GBS 14 slik at det klart fremkommer at uttalelsen også gjelder utarbeidelse av spesifiseringer som kreves etter bokføringsforskriften.

Korrigert NRS 14 sendes på en e-post runde for endelig godkjenning.

Hvilke krav stilles til dokumentasjon av balansen?

I en kort periode var det tatt inn en omtale av dokumentasjon av balansen i NRS 8 *God regnskapsskikk for små foretak*.

Det ble besluttet å sette dette på arbeidslisten til Bokføringsstandardstyret.

Sak 7: Videre fremdrift av inntømne saker

Det ble laget en plan for fremdriften av inntømne saker.

Sak 8: Møteplan høsten 2011

Det ble ikke foretatt noen endringer i møteplanen.

Sak 9: Eventuelt

Det var ingen saker under eventuelt.

Protokoll ved
Rune Tystad

Oslo, 1. juni 2011

PROTOKOLL

fra møte i Bokføringsstandardstyret mandag 30. mai 2011 kl. 08:30 – kl 13:30 i lokalene til DnR, Henrik Ibsens gate 100, Oslo.

- Til stede:** Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Terje Melhus og Terje Tvedt (fra kl 09.15)
- Forfall:** Liv Brevik, Bjørn H. Brynildsen, Siri Helen Reidulff og Peer Veiby.
- Dessuten møtte:** Fredrik Mohn Lian, Olav Bjørnås, Jan-Terje Kaaby og Rune Tystad.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møte 21. mars 2011 ble godkjent.

Sak 2: Kontrollsporet

Under e-post runden etter forrige møte kom det innspill på at standarden også burde omtale kontrollsporet ved skanning av dokumentasjon.

Til møte forelå det et nytt utkast til NBS(HU) *Kontrollsporet*. Det ble foretatt noen korrigeringer og dokumentet sendes på en e-post runde til medlemmene i BSS før den sendes på høring. Høringsfristen settes til 30. september 2011 og det foreslås at standarden skal gjelde fra 1. januar 2012.

Høringsutkastet bygger på bokføringslov og –forskrift slik disse fremgår etter endringsforslagene som ble fremmet av Bokføringsstandardstyret i delrapport II og III av gjennomgangen av bokføringsregelverket.

Sak 3: Elektronisk fakturering

I forbindelse med høringsutkast til elektronisk fakturering har prosjektgruppen *Sikring av regnskapsmateriale* knyttet til seg tre nye medlemmer. Disse representerer tre forskjellige tekniske løsninger. Den utvidede gruppen har hatt ett møte og satser på å ha et førsteutkast klart til møte 10. oktober.

Sak 4: Dokumentasjon av balansen

Det forelå et førsteutkast til uttalelse om god bokføringsskikk om dokumentasjon av balansen. Selv om dokumentet ikke inneholder så mye nytt, var det enighet om at det var behov for en god bokføringsskikk uttalelse på området. Det var enighet om at uttalelsen skal ta utgangspunkt i gjeldende regelverk. Et nytt utkast tas opp på neste møte.

Sak 5: Internet handel/factoring mv.

Det forelå et problemnotat knyttet til internetthandel, factoring og inkasso. Problemstillingen ble diskutert og det var enighet om at disse innarbeides i uttalelser som allerede er på arbeidsplanen, blant annet uttalelsene om internettsalg og uttalelsen om flere spesifikasjoner for en bokføringspliktig.

Sak 6: Internettsalg

Det forelå et notat til innledende diskusjon om internettsalg. Det var enighet om at det er behov for egne reguleringer for salg over internett da dagens regler ikke er tilpasset denne type salg. Noe av dette salget kan komme inn under definisjonen av kontantsalg, særlig gjelder dette salg av tjenester, mens betalinger for salg av varer i stor utstrekning bærer preg av å være forskuddsbetaling, ev. med samtidig forskuddsfakturering. Uttalelsen bør omtale alle tilgrensede problemstillinger som salg av bompenger, månedskort, betaling med mobiltelefon mv. Uttalelsen avgrenses mot tradisjonelt kontantsalg som skjer med penger og ordinært kredittsalg.

Det arbeides videre med sikte på en uttalelse for å se om det er mulig å løse det som god bokføringsmessig uten å måtte endre forskriften.

Sak 7: GBS 13 Forskuddsfakturering

Det var kommet inn en henvendelse med forespørsel om standleie på messer kan forskuddsfaktureres etter bokføringsforskriften § 5-2-7, og om dette i så fall kunne omtales i GBS 13.

Det ble opplyst om at Skattedirektoratet har fått inn en dispensasjonssøknad om forskuddsfakturering av standleie. Det må i forbindelse med denne søknaden tas stilling til om dette er en tjeneste som kan forskuddsfaktureres etter § 5-2-7.

Henvendelsen til BSS besvares med at spørsmålet er til behandling i Skattedirektoratet og at BSS av den grunn ikke vil ta standpunkt i saken.

Sak 8: EventueltEndringer av bokføringslov og -forskrift

Det ble opplyst om at det på enkelte områder er behov for nærmere avklaring før det kan fremmes en lovproposisjon for Stortinget. Finansministeren har imidlertid i en annen sak uttalt i Stortinget at det vil bli fremmet en lovproposisjon til høsten. Forskriftsendringene vil først komme når lovendringene er vedtatt.

Bokføringsdag 2011

Med den fremdriften som ble signalisert av Finansdepartementet vil det ikke bli avholdt noen Bokføringsdag i 2011.

Betalingstransaksjoner

Det ble orientert om at arbeidet med uttalelsen om *Dokumentasjon av betalingstransaksjoner* var startet opp.

Protokoll ved
Rune Tystad

NORSK REGNSKAPSSTIFTELSE

Oslo, 11. oktober 2011

PROTOKOLL

fra møtet i Bokføringsstandardstyret mandag 10. oktober 2011 kl. 08:30 – kl 13:00 i lokalene til PwC, Dronning Eufemias gt. 8, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Liv Brevik, Bjørn H. Brynildsen, Anders Daae, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff, Terje Tvedt (fra kl 09.15) og Peer Veiby.

Forfall: Inger Helene Iversen, Fredrik Mohn Lian.

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Gunn Marit Lillebostad, Jan Terje Kaaby, Hans Christian Ellefsen og Hege Korsmo Sæther.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møtet 30. mai 2011 ble godkjent.

Sak 2: Kan én bokføringspliktig ha flere sideordnede spesifikasjoner?

Til behandling forelå utkast til uttalelse om god bokføringsskikk om *Bruk av flere spesifikasjoner*, samt høringsbrev og notat til BSS.

Utkast til GBS ble gjennomgått og det ble foreslått noen endringer, herunder:

Lov og forskrift: oppdateres slik at den bygger på bokføringslov og forskrift slik disse fremgår etter endringsforslagene. I utkastet henvises det til ligningsloven. Det tas også inn henvisning til merverdiavgiftsloven og skattebetalingsloven.

Vurdering: tydeliggjøre hva som er intensjonen med loven og at utgangspunktet er at det er én og ikke flere spesifikasjoner per konto. Deretter ta inn at man av ulike årsaker kan ha behov for flere sideordnede spesifikasjoner. Ta inn flere av eksemplene nevnt i oversendelsesnotatet.

Sporbarhet/akkumulering av spesifikasjoner: beskrivelsen av kontrollsporet bør utvides, det bør kreves dokumentert/redegjort for hvordan de sideordnede spesifikasjoner er organisert/henger sammen. Liv Brevik sender arbeidsgruppen eksempel på hvordan Hydro Aluminium har omtalt dette internt.

Ved henvisningen til GBS 14 bør det henvises konkret til de punktene som gjelder.

Dokumentasjon av balansen: skrives om ved å henvise til at GBS om dokumentasjon av balansen gjelder, og at det i tillegg er tillatt å dokumentere per sideordnet spesifikasjon.

Videre fremdrift: Arbeidsgruppen foretar endringer og dokumentene tas opp til ny behandling i møtet 12. desember.

Sak 3: Sikring av regnskapsmateriale

Til behandling forelå dokument med oppsummering/vurdering av høringskommentarer til NBS(HU) *Sikring av regnskapsmateriale*.

Arbeidsgruppens vurdering av høringskommentarene ble gjennomgått og avklart.

Datatilsynets kommentar om personvern: BSS er enig i arbeidsgruppens vurdering av at dette ikke skal inntas i standarden. Hans Christian Ellefsen tar kontakt med Fredrik Mohn Lian i Finansdepartementet om dette.

Kommentaren til NKRF og NARF om mer informasjon om statusen til NBS versus GBS: Dette bør inntas i Statusrapporten. Ansvarlig for å se nærmere på dette er Trond Tømte, Terje Tvedt og Hege Korsmo Sæther.

Pkt 8 om lukking av regnskapsperiode – Bjørn H. Brynhildsen vil vurdere enkelte avsnitt i forhold til finansnæringen og redegjøre for dette i senere møte.

Pkt 6.2.3 – det tas inn et eksempel.

Pkt 6.2.4 – BSS støtter ikke at det kreves en årlig vurdering.

Pkt 8.4 – dersom det skal åpnes opp for "lettere" lukking må det settes kvalitative krav til sporbarhet. Prosjektgruppen vurderer dette nærmere.

Videre fremdrift: Arbeidsgruppen oppdaterer høringsutkastet og nytt forslag til NBS behandles i møtet 12. desember.

Sak 4: Elektronisk tilgjengelighet i 3,5 år

Til behandling forelå dokument om oppsummering/vurdering av høringskommentarer til NBS(HU) *Elektronisk tilgjengelighet i 3,5 år*.

Arbeidsgruppens vurdering av høringskommentarene ble gjennomgått og avklart.

Pkt 10: Advokatforeningen mener det bør gis lengre implementeringstid. BSS ser ikke behovet for implementeringstid. Det tas kontakt med Advokatforeningen for å avklare om det er problemer som er oversett.

Videre fremdrift: Arbeidsgruppen oppdaterer høringsutkastet og nytt forslag til NBS behandles i møtet 12. desember.

Sak 5: Elektronisk fakturering

Til diskusjon forelå notat om to problemstillinger knyttet til NBS(HU) Elektronisk fakturering.

BSS støttet prosjektgruppens syn på begge problemstillinger. Prosjektgruppen undersøker om det finnes EU-krav som kan påvirke hvilke krav som skal stilles.

Videre fremdrift: Arbeidsgruppen arbeider videre med forslag til NBS(HU) Elektronisk fakturering. Tidspunkt for behandling i BSS er ikke fastsatt.

Sak 6: Dokumentasjon av balansen

Til behandling forelå utkast til uttalelse om god bokføringsskikk om *Dokumentasjon av balansen*.

Dokumentet ble gjennomgått og det ble foretatt noen mindre endringer.

Videre fremdrift ble i møtet besluttet slik: Det tas en e-post runde for endelig godkjenning. Den publiseres som GBS 16 fortest mulig etter e-post runden.

Etter møtet er fremdriften revurdert av Trond Tømte. Ny versjon tas opp til diskusjon i møte 12. desember.

Sak 7: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Liv Brevik orienterte om at arbeidet har startet opp, men at arbeidet ikke har kommet langt.

Videre fremdrift: Arbeidsgruppen vil sende ut et notat for diskusjon til neste møte 12. desember.

Sak 8: Internettsalg

Saken ble utsatt.

Sak 9: Eventuelt

Møte- og arbeidsplan for 2012 behandles i møtet 12. desember. Trond Tømte og Hege K. Sæther lager et utkast.

Protokoll ved
Hege Korsmo Sæther

Oslo 13. desember 2011

PROTOKOLL

fra møtet i Bokføringsstandardstyret mandag 12. desember 2011 kl. 08:30 – kl 14:00
i lokalene til DnR, Henrik Ibsens gate 100, Oslo.

- Til stede:** Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Liv Brevik, Bjørn H. Brynildsen, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Siri Helen Reidulff, Terje Tvedt og Peer Veiby.
- Forfall:** Terje Melhus, Fredrik Mohn Lian.
- Dessuten møtte:** Jan Terje Kaaby, Hans Christian Ellefsen og Hege Korsmo Sæther.

SAKSLISTE

- Sak 1: Møtereferat og protokoll**
Møtereferat og protokoll fra møtet 10. oktober 2011 ble godkjent.
- Status for på forskrift 21. desember 2007 nr 1766 ble etterspurt forrige møte. Det ble opplyst at Skattedirektoratet har satt denne på agendaen i 2012.
- Sak 2: Statusrapport**
Til behandling forelå utkast til statusrapport for 2011.
- Hva som er forskjellen mellom en bokføringsstandard og en uttalelse om god bokføringsskikk ble diskutert og avklart. En bokføringsstandard omhandler hvordan generelle krav i bokføringsloven og bokføringsforskriften skal eller kan etterleves. En uttalelse om god bokføringsskikk forklarer hvordan konkrete krav i bokføringsloven og bokføringsforskriften skal forstås.
- Etter denne avklaringen ble det besluttet at det startes et arbeid med å omgjøre GBS 14 *Bokføring ved bruk av regneark* til bokføringsstandard. Jan Terje Kaaby har ansvaret for dette.
- Hege K. Sæther oppdaterer statusrapporten med innspill som fremkom i møtet.
- Sak 3: Dokumentasjon av balansen**
Til behandling forelå justert utkast til uttalelse om god bokføringsskikk om *Dokumentasjon av balansen*.

Det ble besluttet at *Dokumentasjon av balansen* skal utgis som en bokføringsstandard og ikke som god bokføringskikk.

Utkastet ble gjennomgått, og Jan Terje Kaaby oppdaterer dokumentet med innspill som fremkom i møtet, samt omarbeider dokumentet til bokføringsstandard.

Videre fremdrift: Utkast til bokføringsstandard tas opp til behandling i neste møte.

Sak 4: Sikring av regnskapsmateriale

Til behandling forelå forslag til NBS *Sikring av regnskapsmateriale*.

Forslag til NBS ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby oppdaterer med kommentarer som fremkom i møtet.

Dette skal være bokføringsstandard nr 1 – NBS 1 Sikring av regnskapsmateriale.

Videre fremdrift: Nytt forslag sendes BSS i en endringsmarkert versjon og en ren versjon, med kort kommentarfrist.

Sendes deretter til styret for godkjenning. Dato for fastsettelse blir etter at endringer i bokføringsloven og -forskriften er vedtatt. Standarden bygger på foreslåtte lov- og forskriftsendringer.

Sak 5: Elektronisk tilgjengelighet i 3,5 år

Til behandling forelå forslag til NBS *Elektronisk tilgjengelighet i 3,5 år*

Forslag til NBS ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby oppdaterer med kommentarer som fremkom i møtet.

Dette skal være bokføringsstandard nr 3 – NBS 3 Elektronisk tilgjengelighet i 3,5 år.

Videre fremdrift: Nytt forslag sendes BSS i en endringsmarkert versjon og en ren versjon, med kort kommentarfrist.

Sendes deretter til styret for godkjenning. Dato for fastsettelse blir etter at endringer i bokføringsloven og -forskriften er vedtatt. Standarden bygger på foreslåtte lov- og forskriftsendringer.

Sak 6: Kontrollsporet

Til behandling forelå dokument om oppsummering/vurdering av høringskommentarer til NBS(HU) *Kontrollsporet*.

Arbeidsgruppens vurdering av høringskommentarene ble gjennomgått og avklart.

Pkt 2.3: Det skal ikke kreves begrunnelse for oppdeling av bokføringen i flere bilagsserier.

Pkt 2.3.2:

Det tas inn en presisering i standarden om at det ikke er tilstrekkelig at dokumentasjonen tildeles/påføres identifikasjonskode før skanning.

Pkt 3.1

Til høringskommentaren om at det ønskes eksempler på hva som faller innenfor og utenfor dokumentasjonskravet: Det gir ingen merverdi å ta inn de åpenbare eksemplene.

Pkt 3.3

Det skal presiseres at med faste data menes entydige faste data, eks. sats for mva. Det tas også inn eksempler.

Videre fremdrift: Utkast til standard hvor høringskommentarer er innarbeidet tas opp til behandling i neste møte.

Sak 7:

Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Til diskusjon forelå et notat om betalingstransaksjoner. Spørsmålet som skal avklares er hvilke krav som stilles til dokumentasjon av betalingstransaksjoner.

Intensjonen med bestemmelsen må avklares. Det bør lages et mål bilde – hvor vil vi hen? Det må også vurderes hva som er teknisk mulig å få til. Deretter vurderes det om dette er innenfor forskriftsbestemmelsen.

Skissere opp de 4 mulige partene i en betalingstransaksjon:

- Kjøper
- Selger
- Betaler
- Mottaker av betaling

Kjøper og betaler kan være den samme, men vil ikke alltid være det. Selger og mottaker av betaling kan være den samme, men vil ikke alltid være det.

Hva menes med "betaler" i bokføringsforskriften § 5-11? Er det den som faktisk betaler eller er det kjøper, altså den man betaler på vegne av?

Hva er en betalingstransaksjon? Kan oppgjør ved motregning eller i naturalia være en betalingstransaksjon?

Hva er betalingsdokumentasjon? Det bør være bekreftende dokumentasjon, ikke remitteringsliste eller betalingsanmodning. Hvis en kontoutskrift skal benyttes som dokumentasjon, hvilke krav skal stilles?

Krav i følgende bestemmelser bør også vurderes for å avgjøre hvilke krav som skal stilles:

Ligningsloven § 6-4 nr 3

Skattebetalingsloven § 5-14 første ledd

Merverdiavgiftsloven § 16-2 første ledd

Hvitvaskingsloven – sjekke om den regulerer noe om dokumentasjon av betalinger

Skal dette ende opp i en bokføringsstandard eller god bokføringsskikk? Foreløpig arbeides det mot at dette blir en bokføringsstandard (NBS).

Videre fremdrift: nytt utkast tas opp til behandling neste møte.

Sak 8: Nye innkomne saker

Følgende ble diskutert:

Når går man over fra "manuell" fakturaproduksjon, med krav til utskrift på forhåndsnummererte trykte blanketter, og over til maskinelt tildelte nummer. Hvor går grensen? Særlig aktuelt ved regneark, som faktisk er i stand til å tildele nummer maskinelt.

Bør GBS 14 utvides med omtale av dette?

Det kan være vanskelig å skille mellom utviklingsverktøy og regneark. Enkelte utviklingsverktøy bruker eksempelvis Excel som en "motor".

Spørsmålet bør løses ut fra hvor lett det er å redigere. Neste fakturanummer må ikke ligge åpent/synlig, men fremkomme automatisk uten redigeringsmulighet. Slike løsninger er mulig å få til i regneark.

Videre fremdrift: Det var enighet om at GBS 14 utvides med omtale av dette i forbindelse med arbeidet med omgjøring til standard.

Sak 9: Elektronisk fakturering

Til behandling forelå første utkast til NBS(HU) *Elektronisk fakturering*.

Forslag til NBS ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby oppdaterer med kommentarer som fremkom i møtet.

Videre fremdrift: Oppdatert utkast sendes på en e-post runde til BSS, deretter sendes det på høring.

Sak 10: Møte- og arbeidsplan for 2012

Følgende møteplan ble fastsatt:

- **Mandag 12. mars**
Saker til behandling:
 - Forslag til NBS(HU) Dokumentasjon av balansen
 - Forslag til NBS(HU) Kontrollsporet
 - Notat om "Dokumentasjon av betalingstransaksjoner"
 - Fremdriftsplan for "Hva anses som primær- og sekundærdokumentasjon i forbindelsen med bankers utlånsvirksomhet?"
 - Fremdriftsplan for "Hvordan skal selskap som har satt bort forvaltningen av aksjer til en kapitalforvalter, innrette bokføringen?"
 - Forslag til GBS Kan én bokføringspliktig ha flere sideordnede spesifikasjoner?
- **Mandag 23. april**
- **Mandag 11. juni**
 - Notat om "Når skal tilbakeholdt beløp for sikkerhet innen bygg og anlegg faktureres?"
 - Notat om "Integrerte kassesystemer"
- **Mandag 10. september**
 - Notat om "MVA-behandling knyttet til utlegg og kostnadsfordeling"
- **Mandag 12. november**

Sak 11: Eventuelt

Det skal arrangeres bokføringsdag i 2012. Tema blir blant annet bokføringsstandarder fastsettes i 2012 når lov- og forskriftsendringer trer i kraft.

Møtet den 12. mars 2012 avsluttes med middag. Møtet denne dagen starter kl 11.

Protokoll ved
Hege Korsmo Sæther

Oslo 14. mars 2012

PROTOKOLL

fra møtet i Bokføringsstandardstyret mandag 12. mars 2012 kl. 13:00 – kl 17:00 i lokalene til PwC, Dronning Eufemias gt. 8, Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen, Liv Brevik, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff, og Peer Veiby.

Forfall: Olav Bjørnås (sekretær), Terje Tvedt og Fredrik Mohn Lian (observatør).

Dessuten møtte: Jan Terje Kaaby, Gunn Marit Lillebostad (sak 5) og Hege Korsmo Sæther.

Sak 1: Møtereferat og protokoll
Møtereferat og protokoll fra møtet 13. desember 2011 ble godkjent etter en liten justering under sak 10 Møte- og arbeidsplan for 2012.

Sak 2: Offentliggjøring av standarder som ikke har trådt i kraft
BSS har "foreløpig fastsatt" NBS 1 *Sikring av regnskapsmateriale* og NBS 3 *Elektronisk tilgjengelighet i 3,5 år*. "Foreløpig fastsatt" pga at standardene bygger på foreslåtte lov- og forskriftsendringer og at det således kan skje endringer i standardene dersom lov- og forskriftsendringer ikke blir som foreslått. Per i dag er disse standardene ikke publisert og det er nå kun høringsutkastene som er offentlig tilgjengelige. Det ligger mye veiledning/informasjon i standardene som kan være nyttig å kjenne til selv om standardene ikke har trådt i kraft. Informasjonen i standardene må anses som mer nyttig enn informasjonen i høringsutkastene.

Det ble besluttet at de "foreløpig fastsatte" standardene skal publiseres, men uten nummer og med klar angivelse av at disse ikke har trådt i kraft. Det tas inn en innledende forklaring om status, samt et vannmerke på hver side med teksten "ikke trådt i kraft". Hege Sæther lager forslag til innledende tekst.

Publisering vil da følge normal prosedyre, som er offentliggjøring 14 dager etter at de er sendt til Stiftelsesstyret.

Sak 3: Dokumentasjon av balansen
Til behandling forelå forslag til NBS(HU) Dokumentasjon av balansen.

Forslag til NBS ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby oppdaterer med kommentarer som fremkom i møtet.

Videre fremdrift: Oppdatert versjon tas opp til ny behandling i neste møte 23. april.

Sak 4: Kontrollsporet

Saken ble utsatt og tas opp til behandling i møtet 23. april.

Sak 5: Kan én bokføringspliktig ha flere sideordnede spesifikasjoner?

Til behandling forelå utkast til GBS Bruk av sideordnede spesifikasjoner.

Utkastet ble gjennomgått. Trond Tømte oppdaterer med innspill som fremkom i møtet. Vurderingene som har ført frem til konklusjonen om at det ikke er i strid med bokføringsloven å ha flere spesifikasjoner av samme art, bør komme klarere frem.

Videre fremdrift:

Uttalelsen gjøres om til NBS og vil da følge vanlig prosedyre med høring. Omarbeidet versjon tas opp til behandling i møtet 11. juni.

Sak 6: Eventuelt

Fredrik Mohn Lian har opplyst om at departementet er i rute med bokføringsproposisjonene som etter planen skal fremmes for Stortinget i løpet av våren.

Det må avklares hvordan det ligger an med bokføringsforskriften. Hege Sæther tar kontakt med Fredrik M. Lian om dette.

Det gjøres enkelte justeringer i møteplan hva gjelder hvilke saker som skal behandles. Møteplanen blir etter dette:

Mandag 23. april

- Bokføringsdagen – hvordan skal denne legges opp?
- GBS 14 – denne skal utvides og omgjøres til NBS
- Notat om "Dokumentasjon av betalingstransaksjoner"
- Forslag til NBS(HU) Dokumentasjon av balansen
- Forslag til NBS(HU) Kontrollsporet

Mandag 11. juni

- Notat om "Når skal tilbakeholdt beløp for sikkerhet innen bygg og anlegg faktureres?"
- Notat om "Integrerte kassesystemer"
- Internettsalg
- Elektronisk fakturering
 - Fremdriftsplan + kort notat om "Hva anses som primær- og sekundærdokumentasjon i forbindelsen med bankers utlånsvirksomhet?"
 - Fremdriftspan + kort notat om "Hvordan skal selskap som har satt bort forvaltningen av aksjer til en kapitalforvalter, innrette bokføringen?"
- Forslag til NBS(HU) Kan én bokføringspliktig ha flere sideordnede spesifikasjoner?

Mandag 10. september

- Notat om "MVA-behandling knyttet til utlegg og kostnadsfordeling"

Mandag 12. november

Oslo, 11. juni 2012

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 11. juni 2012 kl 8.30 til 14.00** i lokalene til **DnR**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen, Liv Brevik, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff (kl. 12 – 13.30), Terje Tvedt og Olav Bjørnås (sekretær)

Forfall: Anders Daae, Peer Veiby

Dessuten møtte: Jan Terje Kaaby og Hege Korsmo Sæther.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Møtereferat og protokoll fra møtet 12. mars 2012 ble godkjent.

Publiserte bokføringsstandarder som ikke er trådt i kraft: Når lov- og forskriftsendringer kommer skal disse tildeles nummer og gjøres endelige. Ev. endringer fra publisert versjon skal fremgå.

Sak 2: NBS Kontrollsporet

Til behandling forelå forslag til NBS Kontrollsporet.

Forslag til NBS ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby oppdaterer med kommentarer som fremkom i møtet. Bjørn H. Bynildsen bistår med å finne eksempler på systemgenererte poster i bank og forsikring. Ett eksempel fra henholdsvis bank og forsikring tas inn i tabellen under pkt. 3.3.

Videre saksgang: Det tas sikte på sluttbehandling per e-post. Når e-postbehandlingen er ferdig sendes det til Stiftelsesstyret. Standarden følger deretter samme prosedyre for publisering som de to foregående standardene. Dvs. publisering med tydelig angivelse av at den ikke har trådt i kraft og at den bygger på foreslåtte lov- og forskriftsendringer.

Sak 3: GBS 14 Bokføring ved bruk av regneark

Til behandling forelå forslag til NBS(HU) Bokføring ved bruk av regneark, samt utkast til høringsbrev. Høringsutkastet er en omgjort og utvidet versjon av GBS 14.

Forslag til NBS(HU) ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby oppdaterer med kommentarer som fremkom i møtet.

Det bør innledningsvis klargjøres at standarden kun omhandler regneark som sluttbrukerverktøy. Omtale av regneark som bakenforliggende ressurs tas ut.

Det gjøres endringer i strukturen. Regnskapspliktige med færre enn 300 bilag omtales først, herunder spesifisering av pliktig regnskapsrapportering for denne gruppen. Deretter omtales bruk av regneark for andre regnskapspliktige, herunder bruk av regneark som dokumentasjon, bruk av regneark til spesifisering (elimineringer og andre posterings ved utarbeidelse av konsernregnskap).

Pkt 5.1 Utstedelse av salgsdokumenter: Det skal ikke være tillatt å bruke regneark til fakturering, med mindre salgsdokumentet utstedes på forhåndsnummererte trykte blanketter. En programmert funksjonalitet for fortløpende nummerering kan manipuleres uten at dette loggføres.

Ikrafttredelse settes til 1. januar 2014.

Videre fremdrift: Ny versjon tas opp til behandling i neste møte.

Sak 4: NBS(HU) Dokumentasjon av balansen

Til behandling forelå forslag til NBS(HU) Dokumentasjon av balansen samt utkast til høringsbrev.

Forslag til høringsutkast ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby foretar noen små justeringer.

Ikrafttredelse settes til 1. januar 2014.

Høringsfristen settes til 31. oktober.

Videre fremdrift: Jan Terje Kaaby fortar noen små justeringer. Dokumentet sendes på høring uten ytterligere behandling i BSS.

Sak 5: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Til behandling forelå notat om dokumentasjon av betalingstransaksjoner.

Et hovedspørsmål som ble diskutert: Er målet/kravet å vise faktisk betaler og mottaker, eller er målet å vise hvem som innfrir sitt krav med befriende virkning?

For mottaker av betalingen bør kidnummer være tilstrekkelig identifikasjon. Kidnummeret identifiserer hvem som innfrir sitt krav og ikke hvem som faktisk betaler.

Betaling uten bruk av kid: er sannsynliggjøring av hvem som innfrir sitt krav tilstrekkelig, eller bør det fremgå hvem som faktisk betaler ?

Hvor sentral er kontoutskriften i bokføringen? Er denne et godt nok grunnlag for bokføring, og hvilke krav skal settes til denne?

Videre arbeid: Arbeidsgruppen er på rett spor. For det videre arbeidet bør rutiner for betalingstransaksjoner som eksisterer i dag skisseres, og også hva som i praksis blir oppbevart som grunnlag. Remitteringsrutiner bør beskrives. Det ble opplyst at det finnes et utkast til god regnskapsføringsskikk på hva regnskapsførerbransjen anser som tilstrekkelig dokumentasjon ved remitteringsoppdrag. Utkastet er ikke vedtatt, men kan gi noen innspill.

Sak 6: Internettsalg

Terje Melhus ga sine synpunkter på følgende: "Forslag til nye regler om kassesystemer, bokføringsforskriften § 5a-1 a: "Salg over internett eller ved oppkrav anses ikke som kontantsalg." Faller saken bort?"

Det er fortsatt behov for å gjøre noe. I praksis blir internettsalg ofte forskuddsfakturert, noe som kan være i strid med bestemmelsen i merverdiavgiftsloven § 15-10 tredje ledd, jf. bokføringsforskriften § 5-2-7. Et alternativ er å be om finansielt forskudd. Omtale av internettsalg bør tas inn i GBS 13 når denne skal oppdateres.

Sak 7: Integreerte kassesystemer/produksjon av kassarapporter mv.

Er saken fortsatt aktuell etter forslag til nye regler om kassesystemer? Terje Tvedt orienterte om caset som var bakgrunnen for spørsmålet. Dette gjaldt et integrert system i en restaurant hvor også endring i varebeholdning ble registrert.

Det ble enighet om å avvente resultatet av behandlingen av kassesystemhøringen. Deretter vurderes det hva som skal gjøres med dette.

Sak 8: Hva anses som primær- og sekundærdokumentasjon i forbindelse med bankers utlånsvirksomhet?

Til behandling forelå et kort notat med fremdriftsplan.

Til punktet "Hypoteser for videre arbeid" ble det presisert at hele betalingsflyten, både utbetaling av lånet og innbetalinger er primærdokumentasjon. Det samme gjelder systemgenererte poster som renter og gebyrer.

Videre fremdrift: Det tas sikte på å legge frem et diskusjonsnotat til neste møte (september).

Sak 9: Hvordan skal selskap som har satt bort forvaltningen av aksjer til en kapitalforvalter, innrette bokføringen?

Til behandling forelå et kort notat om problemstillinger og fremdriftsplan.

Bjørn H. Brynildsen melder om hvem som blir med i prosjektgruppen.
Fremdriftsplanen ble godkjent.

Sak 10: Bokføringsdagen

Trond Tømte orienterte.

Det er fortsatt litt uklart hvordan dagen bør legges opp og når den ev. skal avholdes. Dette avhenger også av hvilke forskriftsendringer som kommer og når de kommer. BSS har flere produkter å informere om, men relevansen avhenger av ikrafttredelse på lov- og forskriftsendringer.

Referat ved

Hege Korsmo Sæther

Oslo, 10. september 2012

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 10. september 2012 kl 8.30 til 13.30** i lokalene til **DnR**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen, Liv Brevik, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Tove Gunn Moen, Siri Helen Reidulff, Terje Tvedt, Peer Veiby og Olav Bjørnås (sekretær) og Thomas Yul Hanssen (observatør) 9-11.30.

Forfall: Hans Christian Ellefsen

Dessuten møtte: Bjørn Einar Strandberg (på telefon sak 9), Jan Terje Kaaby og Hege Korsmo Sæther.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 11. juni 2012 ble godkjent.

Sak 2: Vedtak i årsmøte i NRS (Stiftelsesstyret) i juni

Stiftelsesstyret ønsker at BSS kommer med forslag på hvilke muligheter det er for å gjøre forenklinger i bokføringslovgivningen. Trond Tømta orienterte om dette vedtaket, og som grunnlag for diskusjon forelå notat utarbeidet av Trond Tømta og Jan-Egil Kristiansen.

Det ble diskutert hvordan dette vedtaket skal forstås og følges opp videre. Trond og Jan-Egil tar med seg innspillene fra møtet når de utarbeider en plan for videre oppfølging. Siri Reidulff ble bedt om å bistå i den innledende fasen.

Sak 3: Hva gjøres med bokføringsstandardene nå etter at lovendringer er vedtatt?

Lovendringer og enkelte forskriftsendringer er vedtatt. Dette innebærer at bokføringsstandarder som ikke har vært endelig fastsatt grunnet påvente av lovendringer nå kan fastsettes.

Det ble besluttet at følgende tre bokføringsstandarder fastsettes i november 2012:

NBS 1 Sikring av regnskapsmateriale

NBS 2 Kontrollsporet

NBS 3 Elektronisk tilgjengelighet i 3,5 år

Alle tre standardene fastsettes med virkning for regnskapsår som starter 1. januar 2014, men det oppfordres til tidligere anvendelse.

NBS 1 og NBS 3 er tidligere publisert med angivelse av at ikrafttredelse avhenger av lov- og forskriftsendringer. Jan Terje Kaaby oppdaterer disse standardene med vedtatte endringer. NBS 2 sendes til styret etter innarbeiding av kommentarer i e-postrunde.

Sak 4: Bokføringsdagen 2012

Det ble besluttet av bokføringsdag avholdes 12. november 2012.

Det ble enighet om følgende program:

Åpning – nytt fra Bokføringsstandardstyret siden sist - Trond

Nytt i bokføringslov og –forskrift - Trond

NBS 1 Sikring av regnskapsmateriale – Hans

NBS(HU) Elektronisk fakturering – Hans

NBS 2 Kontrollsporet – Jan Terje

NBS(HU) Dokumentasjon av balansen – Jan Terje

NBS(HU) Bokføring ved bruk av regneark – Jan Terje

Nytt regelverk for kassesystemer – Inger Helene

Krav til personalliste – Inger Helene

Nytt fra Skattedirektoratet – Inger Helene

Erfaringer fra bokettersyn – Jan-Egil

Bokføringspålegg – Jan-Egil

Ansvar/medvirkeransvar – Jan-Egil

Sted: bokføringsdagen bør arrangeres sentralt i Oslo nær flytoget, og begynne kl. 10 slik at tilreisende kan komme inn på morgenen.

Som erstatning for møtet 12. november, er det berammet et nytt møte i BSS onsdag 24. oktober.

Ifølge Thomas Yul Hanssen kan resterende forskriftsendringer foreslått i delrapport II forventes våren 2013. Det er konsulenter som arbeider med å se på de administrative konsekvensene av forslagene, og disse har frist til 31.12.2012. Forskriftsendringer foreslått i delrapport III har muligens samme tidshorisont, kanskje litt senere.

Sak 5: GBS 14 Bokføring ved bruk av regneark

Til behandling forelå forslag til NBS(HU) Bokføring ved bruk av regneark, samt utkast til høringsbrev.

To spørsmål ble særlig diskutert:

Punkt 4.2 Spesifikasjoner: Er det for strengt/gammeldags å kreve utskrift av

spesifikasjoner på papir, som signeres og dateres? Holder det ikke at dato for utarbeidelse og hvem som har utarbeidet fremgår av spesifikasjonen?

Det skal ikke kreves utskrift på papir. Det er tilstrekkelig at dokumentet lagres i et ikke-redigertbart format (pdf) og at navnet på den som har utarbeidet det, samt dato, fremgår av dokumentet.

Punkt 5.1 Salgsdokumenter: Er det for strengt å ikke tillate nummerering ved bruk av regneark, så lenge regnearket er sikret slik at nummereringen ikke kan overstyres?

Fakturering i regneark skal tillates for alle bokføringspliktige, og også de som har flere enn 300 bilag pr. år. Regnearket må ha en funksjonalitet for automatisk nummerering. Det ble ikke konkludert på om det er nødvendig med en sikringsfunksjon.

Det skal også være mulig å bruke teksbehandlingsprogram for fakturering dersom dette har funksjonalitet for automatisk nummerering. Det skal fremgå av standarden at et salgsdokument ikke kan sendes kunde som regneark- eller tekstbehandlingsfil. Før sending og oppbevaring må salgsdokumentet omgjøres til et ikke-redigertbart format (f.eks. pdf).

Høringsutkastet utvides til også å omhandle tekstbehandling.

Høringsutkastet gjennomgås med tanke på bruken av "bør", "kan" og "skal", da begrepsbruken ikke er helt konsistent.

Høringsutkast tas opp til behandling i et senere møte.

Sak 6: NBS(HU) Elektronisk fakturering

Til behandling forelå oppsummering av høringskommentarer.

Saken ble utsatt.

Sak 7: Hva anses som primær- og sekundærdokumentasjon i forbindelse med bankers utlånsvirksomhet?

Til behandling forelå notat med utvidet prosessbeskrivelse. Bjørn Henrik Brynildsen redegjorte for arbeidet.

Foreløpig er dette en ren DNB prosjektgruppe. De har også en økonomigruppe som kan brukes som referansegruppe.

I tillegg til sortering av aktuell dokumentasjon i sekundær og primærdokumentasjon, må det også omtales hvordan endringer i systemgenererte poster håndteres.

Det er nødvendig å revurdere fremdriftsplanen noe.
Det ønskes bistand til å formulere ut en standard.

Sak 8: Hvordan skal selskap som har satt bort forvaltningen av aksjer til en kapitalforvalter, innrette bokføringen?

Bjørn Henrik Brynildsen orienterte.

Det er foreløpig ikke funnet noen til å bidra i prosjektet.

Olav Bjørnås ga innspill om at KLP Kapitalforvaltning kan være villige til å bidra i et slikt arbeide.

Bjørn Henrik arbeider videre med å etablere en prosjektgruppe.

Sak 9: Valuta

Kan forslaget til nye bokføringsbestemmelser om valuta fastsettes som foreslått? Til behandling forelå en kort vurdering av problemstillingen utarbeidet av Bjørn Einar Strandberg. Bjørn Einar deltok på telefon og redegjorde for problemstillingen.

Det kan være nødvendig med en justering av ordlyden i enkelte av valutabestemmelsene. Bjørn Einar kan bistå Finansdepartementet med dette.

Dette er et område hvor det kan være behov for en GBS.

Sak 10: Eventuelt

Det ble diskutert om gjennomgående feil merverdiavgiftsbehandling (i dette tilfellet bruk av feil merverdiavgiftssats) også er å anse som et brudd på bokføringsreglene? Oppfatningen av dette var delt.

Betalingsdokumentasjon:

Prosjektgruppen er godt i gang med arbeidet. Av kapasitetsmessige årsaker ønsket de bistand med skrivearbeidet. Det ble foreslått at Tove Gunn Moen bistår med dette.

Protokoll ved

Hege Korsmo Sæther

Oslo, 24. oktober 2012

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **onsdag 24. oktober 2012 kl 8.30 til 13.30** i lokalene til **NARF**, Øvre Vollgate 13, 0158 Oslo.

Til stede: Trond Tømta, Jan-Egil Kristiansen, Bjørn H. Brynildsen (på telefon sak 4), Liv Brevik, Anders Daae, Hans Christian Ellefsen, Inger Helene Iversen, Tove Gunn Moen, Siri Helen Reidulff (til kl 12.00), Terje Tvedt, Peer Veiby og Olav Bjørnås (sekretær).

Forfall: Terje Melhus

Dessuten møtte: Jan Terje Kaaby og Hege Korsmo Sæther.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 10. september 2012 ble godkjent.

Jan-Egil Kristiansen kommenterte saken om gjennomgående feil merverdiavgiftsbehandling under sak 10, og påpekte at det vil være en risiko knyttet til dette da både skatteetaten og Økokrim vurderer det til også å være et brudd på bokføringsloven. Begrunnelsen er at merverdiavgiftsforpliktelsen ikke blir korrekt når man beregner og bokfører for lite mva., og at dette derfor er et brudd på bfl § 4 nr 2. Bokføringen er i overensstemmelse med den avgiften som er beregnet. At man har beregnet for lite avgift er utvilsomt et brudd på merverdiavgiftsloven. Det var fortsatt ikke enighet blant medlemmene i BSS om dette også er et brudd på bokføringsloven. Referatet blir stående.

Sak 2: Vedtak i årsmøte i NRS (Stiftelsesstyret) i juni

Som grunnlag for diskusjon forelå notat utarbeidet av Trond Tømta og Jan-Egil Kristiansen om utkast til prosess i BSS for behandling av stiftelsesstyrets vedtak.

Det ble besluttet å sende et kort brev til styret som begrunner hvorfor BSS ikke kan påta seg oppgaven.

Sak 3: NBS (HU) Bruk av tekstbehandlings- og regnearkprogrammer

Til behandling forelå forslag til høringsutkast. Høringsutkastet bygger på GBS 14, men er både utvidet og omskrevet. GBS 14 skal utgå fra samme tidspunkt som denne standarden trer i kraft. For den som velger å ta i bruk denne standarden før virkningstidspunktet, gjelder ikke GBS 14.

Jan Terje Kaaby oppdaterer utkastet med de synspunkter som fremkom i møtet, herunder omtale av lov- og forskrift under hvert tema, omtalen av konsernregnskap flyttes til eget kapittel, omtalen av salgsdokument flyttes til eget kapittel, tydeliggjøre skillet mellom "utarbeidet" og "utstedt". Når det gjelder nummerering av salgsdokumenter utarbeidet i regneark, skal det tydelig fremgå at enkel regnearknummerering (siste nummer + 1) ikke er godt nok. Programmet må ha en makro for nummerering som ikke lett kan overstyres. I tråd med forrige møtes konklusjon, skal fakturering i regneark tillates for alle bokføringspliktige, ikke bare for de med færre enn 300 bilag.

Utkastet tas opp til behandling i neste møte.

Sak 4: Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Til behandling forelå forslag til NBS(HU) Dokumentasjon av betalingstransaksjoner.

Formålet med standarden er å sikre riktig bokføring av betalingene og ikke nødvendigvis sporbarhet til faktisk betaler. Strukturen som er valgt for standarden er hensiktsmessig, men det er ikke nødvendig å omtale oppbevaring og sikring da det ikke er spesielle krav for betalingstransaksjoner. Virkningstidspunktet skal settes til 1. januar 2015.

Utkastet oppdateres med de synspunkter som fremkom i møtet. Tove-Gunn Moen bidrar med skrivearbeidet.

Utkastet tas opp til ny behandling i et senere møte.

Sak 5: NBS(HU) Elektronisk fakturering

Til behandling forelå oppsummering av høringskommentarer med prosjektgruppens forslag til behandling av de innkomne kommentarene. Prosjektgruppens forslag ble tatt til følge.

Videre fremdrift: Aktuelle høringskommentarer innarbeides, og Jan Terje Kaaby sender ut forslag til NBS 4 Elektronisk fakturering for kommentarer og godkjenning pr. e-post. Deretter sendes den til Stiftelsesstyret. Det tas sikte på å utgi NBS 4 før jul.

Sak 6: Eventuelt

Bokføringsdagen er allerede fulltegnet.

Kursdokumentasjon: Foreleserne leverer dette til Hege senest mandag 5. november, da dokumentasjonen skal sendes kursdeltakerne på forhånd.

Følgende møtedatoer ble berammet i 2013:

- 28. januar
- 22. april
- 17. juni

- 14. oktober
- 9. desember

Bokføringsdagen 2013 avholdes mandag 11. november.

Medlemmene av BSS gjennomgår liste med oversikt over saksfordeling og liste over innkomne saker etter prioritet, og gir Hege tilbakemelding om hvilket møte de ulike sakene skal opp til behandling i BSS og om ev. andre endringer.

Protokoll ved

Hege Korsmo Sæther

Oslo, 28. januar 2013

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 28. januar 2013 kl 8.30 til 13.30** i lokalene til **DnR**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Trond Tømta (leder), Jan-Egil Kristiansen (nestleder), Liv Brevik, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff, Terje Tvedt og Peer Veiby.

Forfall: Bjørn H. Brynildsen, Hans Christian Ellefsen, Tove Gunn Moen, Olav Bjørnås (sekretær)

Dessuten møtte: Jan Terje Kaaby og Hege Korsmo Sæther.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 24. oktober 2012 ble godkjent.

Sak 2: NBS (HU) Bruk av tekstbehandlings- og regnearkprogrammer

Til behandling forelå forslag til høringsutkast. GBS 14 skal utvides og omgjøres til høringsutkast til ny bokføringsstandard.

Jan Terje Kaaby oppdaterer utkastet med de synspunkter som fremkom i møtet. Strukturen endres noe, ved at kapittel 4 om bokføringsverktøy deles inn i pkt. 4.1 og 4.2. Pkt. 4.1 skal omhandle hvem som kan bruke tekstbehandling- og regnearkprogrammer som bokføringsverktøy. Kapittel 5 flyttes og blir nytt pkt. 4.2.

Dokumentasjon av bokførte opplysninger

For både salgsdokumenter og internt utarbeidet dokumentasjon (for eksempel dokumentasjon av balansen) stilles det krav om at dette skal oppbevares på papir eller i et filformat som ikke enkelt lar seg redigere. Bakgrunnen for kravet er forslag til ny § 5-13:

§ 5-13. Elektronisk dokumentasjon

Elektronisk dokumentasjon skal utstedes i et filformat som ikke enkelt lar seg redigere i allment kjente sluttbrukerverktøy for tekstbehandling, regneark, e-post mv. uten at endringen fremgår direkte av dokumentasjonen.

For intern dokumentasjon vil dette kravet innebære en skjerping i forhold til dagens praksis. Ofte utarbeides dokumentasjon av balansen (avstemminger etc.) i regnearkformat, med påfølgende elektronisk oppbevaring på et lukket område. For intern dokumentasjon bør det være tilstrekkelig at denne sikres mot endring i henhold til NBS 1.

Krav til filformat som ikke enkelt lar seg redigere bør gjelde salgsdokumentasjon. For annen dokumentasjon bør sikring etter NBS 1 være tilstrekkelig. Bokføringsforskriften § 5-13 bør derfor flyttes til § 5-2. Jan Terje Kaaby utarbeider et notat som redegjør for problemstillingen og begrunner flytting. Trond Tømte varsler departementet om at BSS ser nærmere på problemstillingen.

Nytt utkast til standard tas opp til behandling i neste møte.

Sak 3: NBS(HU) Dokumentasjon av balansen

Til behandling forelå oppsummering av høringskommentarer med Jan Terjes forslag til behandling av de innkomne kommentarene.

Oppsummering av høringsvarene ble gjennomgått og det ble tatt stilling til hva som skulle gjøres med disse.

Aktuelle høringsinnspill innarbeides og nytt utkast til standard tas opp til behandling i neste møte.

Et av høringsinnspillene gjaldt avsnitt 3 i pkt. 1. Dette er et standardavsnitt som blir benyttet i alle standardene. Formuleringen i dette avsnittet tas opp til fornyet vurdering. Jan Terje lager et notat hvor sterke og svake sider ved nåværende formulering nevnes, samt gir alternativer til ny formulering. Dette tas opp til behandling i et senere møte.

Sak 4: Henvendelse fra EY om dokumentasjon av intertid

BSS har mottatt en henvendelse fra EY om vurdering av krav om dokumentasjon etter bokføringsforskriften § 8-4-1.

Inger Helene Iversen orienterte kort om innholdet i henvendelsen.

BSS er ikke rette instans for denne type henvendelser. Skattedirektoratet er en mer naturlig mottaker. Sekretariatet svarer EY og sender EY's henvendelse videre til Skattedirektoratet.

Sak 5: Saksfordeling og fremdrift

Oppdaterte oversikter over innkomne saker og ansvarlig var sendt ut i forkant av møtet. Fremdriftsplanen beholdes, bortsett fra primær- og sekundærdokumentasjon i bankers utlånsvirksomhet og bokføring når forvaltningen av aksjer er satt bort til en kapitalforvalter. April-møtet flyttes til 13. mai.

Sak 6: Eventuelt

Protokoll ved

Hege Korsmo Sæther

Oslo, 13. mai 2013

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 13. mai 2013 kl. 8.30 til 13.00** i lokalene til **DnR**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Trond Tømta (leder), Jan-Egil Kristiansen (nestleder), Liv Brevik (på telefon sak 1, 2 og 5.), Anders Daae, Inger Helene Iversen, Bjørn H. Brynildsen, Hans Christian Ellefsen, Terje Melhus, Tove Gunn Moen, Siri Helen Reidulff, Terje Tvedt, Peer Veiby og Olav Bjørnås (sekretær).

Forfall:

Dessuten møtte: Gunn Marit Lillebostad (sak 5), Jan Terje Kaaby, Hege Korsmo Sæther og Ingjerd Moen.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 28. januar 2013 ble godkjent.

Sak 2: NBS(HU) Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Til behandling forelå utkast til NBS(HU) *Dokumentasjon av betalingstransaksjoner* sendt ut torsdag 9. mai og oppdatert versjon utdelt mandag 13. mai.

Arbeidsgruppen vurderer innspill gitt i møte, og oppdaterer utkastet.

I utkastet kapittel 5 listes ulike typer betalingsmetoder. Det bør vurderes å gi de praktiske eksemplene i vedlegg til standarden, da teknologisk utvikling kan gjøre opplistingen utdatert. Det vil f.eks. bli innført en ny ISO-standard (ISO 20022) for betalingstransaksjoner. Kapittel 5 bør i stedet grupperes etter egenskaper, men hvor det gis eksempler på betalingsmetode.

Det følger av bokføringsforskriften § 5-11 at dokumentasjonen av betalingstransaksjonen skal vise betaler og mottaker av betalingen. Formelt sett vil mottaker være den som er eier av kontonummeret det betales til, og betaler den som er eier av kontonummeret det betales fra. For bokføringsformål er det imidlertid mer relevant å knytte betaler og mottaker opp til det kravet som innfris, da det er innfrielse av kravet som skal bokføres. Når betalingsdokumentasjonen skal vise betaler, skal dette forstås som at dokumentasjonen skal ha tilstrekkelige opplysninger til at det kan identifiseres hvilket krav som blir innfridd.

Ved bruk av KID blir dette entydig identifisert. Der det ikke benyttes KID, må dokumentasjonen inneholde tilstrekkelige opplysninger til å identifisere hvilket krav som er betalt. Dersom det av kontoutskriften fremkommer hvilket krav som er betalt,

vil kontoutskriften alene kunne være tilstrekkelig dokumentasjon. Der dette ikke enkelt fremkommer, (fordi betalingen f.eks. gjelder flere fakturaer), kan det være at man må legge ved f.eks. faktura som en sannsynligjøring.

Nytt utkast til standard tas opp til behandling i neste møte.

Sak 3: NBS 5 Dokumentasjon av balansen

Til behandling forelå forslag til NBS både i ren og i endringsmarkert versjon sendt ut i forkant av møtet.

Jan Terje Kaaby oppdaterer utkastet med synspunkter som fremkom i møtet, og sender ut oppdatert versjon med en ukes frist for språklige innspill.

Standarden sendes deretter Stiftelsesstyret og publiseres etter 14 dager.

«Dokumentasjon av balansen» blir NBS 5 og får virkning for regnskapsår som begynner 1. januar 2015 eller senere.

Sak 4: NBS (HU) Bruk av tekstbehandlings- og regnearkprogrammer

Til behandling forelå høringsutkast til ny bokføringsstandard både i ren og i endringsmarkert versjon sendt ut i forkant av møtet.

Jan Terje Kaaby oppdaterer utkastet med synspunkter som fremkom i møtet.

Det er ifølge utkastet ikke er anledning til å endre intern dokumentasjon etter utstedelse. For intern dokumentasjon vil dette si at denne ikke kan endres etter bokføringstidspunktet. Det er imidlertid anledning til å rette bokførte opplysninger innenfor ajourholdsfristen. Intern dokumentasjon sendes ikke til en mottaker, og bør på samme måte kunne endres helt til ajourholdsfristens utløp. Utkastet endres for å reflektere dette.

Korrigert versjon sendes på e-postrunde for kommentarer. Deretter sendes det på høring. Både i høringsutkastet og i oversendelsesbrevet skal det fremgå at ved tidligere anvendelse enn ikrafttredelsestidspunktet skal den bokføringspliktige anvende standarden i sin helhet, og ikke GBS 14 *Bokføring ved bruk av regneark*.

Sak 5: NBS(HU) Sideordnede spesifikasjoner

Til behandling forelå forslag til NBS(HU) *Sideordnede spesifikasjoner* både i ren og endringsmarkert versjon sendt ut i forkant av møtet.

Trond Tømta/ Gunn Marit Lillebostad oppdaterer utkastet med synspunkter som fremkom i møtet.

Punktet om dokumentasjon av balansen fjernes og det vurderes om dette heller tas inn i NBS 5 *Dokumentasjon av balansen*.

Hjemlene for opplysningsplikten er endret. Avsnittet om opplysningsplikt oppdateres med nye lovhenvisninger.

Ny versjon tas opp til behandling i neste møte.

Sak 6: Når skal tilbakeholdt beløp for sikkerhet innen bygg og anlegg faktureres?

Et problemnotat som beskriver praksis ble sendt ut i forkant av møtet.

Det er etablert praksis i bransjen at innestående trekkes fra før avdrags-fakturaene tillegges merverdiavgift. «Innestående» er et kjent begrep i bransjen som omhandler beløp som ikke faktureres underveis. Praksisen er i samsvar med tidligere forskrift 09.09.1974 nr. 2 (Nr. 62) «om når forskott eller delbetaling på kontraktssum skal avgiftsberegnes etter merverdiavgiftsloven».

I forbindelse med at bokføringsforskriften ble vedtatt i 2004 ble forskrift nr. 62 opphevet uten at dette ble særlig vurdert.

Spørsmålet om fakturering av innestående har vært tatt opp av et skattekontor og har også vært oppe i Stortingets spørretime. Finansministeren henviste i sitt svar til at spørsmålet var til vurdering i BSS.

Det er etter BSS vurdering behov for å gjeninnføre en bestemmelse tilsvarende § 3 i tidligere forskrift nr. 62. Det ble besluttet at BSS sender et kort brev til FIN, hvor det bes om at det innføres en slik bestemmelse i bokføringsforskriften. Notatet som allerede er utarbeidet vedlegges brevet.

Inger Helene Iversen oppdaterer notatet og lager utkast til brev til FIN.

Sak 7: Hva anses som primær- og sekundærdokumentasjon i forbindelse med bankers utlånsvirksomhet?

For diskusjon forelå et arbeidsutkast sendt ut 11. mai.

Bjørn Henrik Brynildsen ga en kort orientering om prosessen med å gi lån.

Bank og finansinstitusjoner er også underlagt andre krav om oppbevaring enn de som følger av bokføringsreglene. Oppbevaringsplikt kan følge av bokføringsreglene, av særbestemmelser og av reglene for intern kontroll. Standarden skal omhandle oppbevaringsplikt som følge av bokføringsreglene, men der dokumenter omtales og er oppbevaringspliktig etter andre bestemmelser enn bokføringsreglene, skal dette nevnes.

Fremdrift: Nytt utkast tas opp til behandling i møtet i oktober.

Sak 8: Hvordan skal selskap som har satt bort forvaltningen av aksjer til en kapitalforvalter, innrette bokføringen?

Det ble besluttet at Peer Veiby overtar ansvaret for prosjektet. Bjørn Henrik Brynildsen og Olav Bjørnås blir med i prosjektgruppen.

Det er utfordringene som ligger hos brukerne av forvaltningstjenesten som skal besvares i standarden. For å få innspill på hva som er relevant og mulig å kreve, bør man også få med i prosjektgruppen noen som leverer slike tjenester. Forholdet til utlandet og regler i andre land, vil videre påvirke hva som er mulig å kreve.

Sak 9: Eventuelt

Det ble orientert om at Ingjerd Moen tar over etter Hege Sæther som sekretær for BSS fra august. I perioden frem til august vil begge fungere som sekretærer.

Juni-møtet ble besluttet flyttet til fredag 13. september. Møtet starter kl. 9.00. I dette møtet må planlegging av bokføringsdagen startes.

Protokoll ved

Hege Korsmo Sæther / Ingjerd Moen

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 16. september 2013 kl. 9.00 til 12.15** i lokalene til **DnR**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Trond Tømta (leder), Jan-Egil Kristiansen (nestleder), Liv Brevik, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Bjørn H. Brynildsen (på telefon, ikke sak 5), Terje Melhus (på telefon), Tove Gunn Moen (på telefon), Siri Helen Reidulff, Terje Tvedt (på telefon, sak 4 og 5) og Peer Veiby.

Forfall: Olav Bjørnås, Fredrik Mohn Lian og Hans Christian Ellefsen

Dessuten møtte: Ingjerd Moen.

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 13. mai 2013 ble godkjent.

Sak 2: MVA – avgiftsbehandling knyttet til utlegg og kostnadsfordeling

Det ble konkludert med at dette er en uttalelse som det er mer naturlig at utgis av Skattedirektoratet enn BSS.

Reglene rundt bokføring av utlegg og fellesanskaffelser ble likevel diskutert, slik at disse er avklart for Skattedirektoratets videre behandling (Inger Helene Iversen tar den videre). BSS mente at det først og fremst var behov for å gi en uttalelse om fellesanskaffelser, da den delen som gjelder utlegg er kun presiseringer av gjeldende rett.

Uttalelsen må korrigeres ihht siste endringer i bokføringsforskriften. I tillegg ble det kommentert at i nest siste avsnitt under «Fellesanskaffelser» må det presiseres at det kun er innkjøperens andel som skal kostnadsføres (med eventuell mva på den delen av totalbeløpet).

Sak 3: NBS (HU) Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Det var få kommentarer til utkastet. Det ble bl.a. konkludert med at kapittel 3.1. og 3.3. skal slås sammen og at punkt 6.1. i vedlegget skal tas inn i standarden. Videre må det fremgå klarere hva standarden legger til grunn som mottaker og betaler, jf. uthevet tekst i punkt 3.1. Det ble også påpekt behov for å klargjøre uthevet tekst i punkt 3.4 mht. betaling i valuta.

Sak 4: Integrerte kassesystemer / produksjon av kassarapporter

I tredje avsnitt under «Lov og forskrift» ble det påpekt at utvidelsen av virkeområdet for delkapittel 8-5 i bokføringsforskriften kun gjelder de nye reglene om personalliste. Avsnittet må derfor korrigeres.

Det er enighet om at integrerte løsninger (varelager / kassasystemet) vil kunne medføre mindre feil enn «tradisjonelt» system. Det er derfor ønskelig at slike løsninger skal kunne benyttes.

Vinklingen i uttalelsen burde derfor endres slik at man heller kommuniserer hva som skal til for å kunne bruke integrerte løsninger, ikke fokusere på kollisjonsområdene mellom praksis og regelverk.

Denne uttalelsen avgis med utgangspunkt i restaurantbransjen (serveringssteder) hvor man har krav til å produsere daterte, nummererte summeringsstrimler ved dagens slutt. Det må komme tydeligere frem i innledningen at denne uttalelsen kun gjelder restaurantbransjen.

Foreløpig rapport som omtales i uttalelsen skal oppbevares like lenge som endelig rapport, det må fremgå av uttalelsen.

Det ble konkludert med at det må innhentes mer informasjon fra de som håndterer dette i praksis, herunder dagsrapporter som viser hvordan korrigeringsene som gjøres etter stengt tid presenteres.

Sak 5: Internettsalg

Det ble konkludert med at her burde man innhente flere eksempler på hva som gjøres i praksis og hva det er behov for å få veiledning rundt. Det ble videre konkludert på at uttalelsen skal på høring etter det.

Sak 6: Bokføringsdagen

Dato er satt til 11. november. Foreslått program fikk kun noen mindre, kosmetiske justeringer.

Protokoll ved

Ingjerd Moen

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 9. desember 2013 kl. 8.30 til 12.00** i lokalene til **DnR**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Trond Tømta (leder, på telefon), Jan-Egil Kristiansen (nestleder), Liv Brevik, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Olav Bjørnås, Terje Melhus (på telefon), Tove Gunn Moen (på telefon), Siri Helen Reidulff og Hans Christian Ellefsen.

Forfall: Bjørn Henrik Brynhildsen, Fredrik Mohn Lian, Terje Tvedt og Peer Veiby

Dessuten møtte: Jan Terje Kaaby og Ingjerd Moen

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 16. september 2013 ble godkjent.

Sak 2: Hvilke krav stilles til dokumentasjon av betalingstransaksjoner?

Det var få innsigelser til utkastet og kun mindre endringer ble foreslått. Blant annet må «betalingsmottaker» benyttes i stedet for «den bokføringspliktige», for å presisere hvilken part som omtales. Inndelingen i kapittel 3 skal endres ihht oppsettet i forskriften. Det skal presiseres at standarden er begrenset til dokumentasjon av betalingstransaksjoner, og omfatter ikke dokumentasjon av salgs- og kjøpsdokumentasjon. Den berører heller ikke andre oppgjørsformer, som for eksempel motregning eller bytteavtaler. Videre ble det bestemt at andre betalingsformer, som betaling ved hjelp av mobiltelefon, betaling via PayPal eller betaling med virtuelle penger, også må nevnes i standarden.

Sak 3: NBS (HU) Bruk av tekstbehandlings- og regnearkprogrammer

Høringssvarene ble gjennomgått. Det var enighet om at strukturen i standarden skal endres ihht DnRs forslag. DnRs forslag om å forklare begreper tas inn i standarden i form av parenteser. Det skal også lages en ordliste for publisering. SKDs innvendinger mot å øke grensen for bokføringspliktige med få transaksjoner (og som dermed kan benytte reglene) til 600 bilag ble ikke imøtekommet (punkt 4.1). Standarden følger forskriftens grense; 600. NARFs forslag om at også spesifikasjoner kan oppbevares i tekst- eller regnearksystem ble ikke vedtatt (punkt 4.2). Dette fordi slike spesifikasjoner (f. eks mva-spesifikasjon) ofte fortsettes på etter endt termin. Aktuell termin må derfor printes ut eller overføres til et ikke-redigerbart format. DnRs forslag om endret ordlyd i punkt 5 og 6 ble vedtatt. DnRs forslag om å ta inn ordet «automatisk» i punkt 7 ble vedtatt. NTL Skatt og NARF sine innvendinger mot forslaget om å godta nummerering av salgsdokumenter i slike systemer ble dermed ikke etterkommet.

Sak 4: Sideordnede spesifikasjoner

Få kommentarer til utkastet. Kapitlene må nummereres. «Eksterne krav» byttes ut med «annen lovgivning». Oppbevaringstiden skal ikke omtales med antall år, kun henvisne til aktuell paragraf av hensyn til fleksibilitet. Referanser til skattebetalingsloven tas ut.

Det skal presiseres at ulik periodeinndeling kun er aktuelt når selskaper er etablert innenfor og utenfor Norge. Dersom samtlige selskaper er i Norge, må det benyttes lik periodeinndeling for disse.

Sak 5: Tilbakedatering av fakturaer.

Problemstillingen er om en kan begynne å praktisere endringen i forskriften § 5-1-3 tredje ledd ved kommende årsskifte. Forskriften sier at endringene får virkning for regnskapsår påbegynt etter 31.12.2013.

Konklusjon: Ja.

Sak 6: Plan for 2014

Følgende møtedatoer ble bestemt for 2014:

3. mars

20. mai

22. september

Mulig det blir et møte sent i 2014.

Det blir mest sannsynlig ikke Bokføringsdag i 2014.

Sak 7: Statusrapport 2013 – godkjenning

Omtale av endringer i bokføringsregelverket kortes ned. Prosjektgruppene trenger ikke omtale.

Sak 8: Eventuelt

Konkret problemstilling tatt opp av Inger Helene:

Et fakturasystem produserer fakturaer med fortløpende nummerserie. Kreditnotaer produseres med samme nummer som opprinnelig faktura, med bokstavene KN foran nummeret.

Konklusjon:

Kreditnota følger samme regler som salgsdokument mht. nummerering. Hensynet til fullstendighetskontroll tilsier at kreditnotaene enten må inngå i nummerserien for fakturaene, eller i en egen fortløpende nummerserie for kreditnotaer.

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 3. mars 2014 kl. 9.00 til 14.00** i lokalene til **DnR**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Trond Tømta (leder), Jan-Egil Kristiansen (nestleder), Liv Brevik, Anders Daae, Inger Helene Iversen, Olav Bjørnås, Terje Melhus, Siri Helen Reidulff, Hans Christian Ellefsen, Terje Tvedt og Peer Veiby.

Forfall: Tove Gunn Moen, Bjørn Henrik Brynhildsen og Fredrik Mohn Lian.

Dessuten møtte: Jan Terje Kaaby og Signe Haakanes

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 9. desember 2013 ble godkjent.

Sak 2: Integreerte kassasystemer

Det ble identifisert et innspill til fremtidig oppdatering av bokføringsforskriften: «Klokkeslett for utkjøring...» (BFF § 5-3-3) passer best for tradisjonelle løsninger hvor det skjer utskrift fra kassaapparatet, «utkjøring» er ikke et egnet begrep ved løsninger med lagring/låsing i systemet.

Utkastet til uttalelse oppdateres med innspillene i møtet. Det undersøkes noe nærmere hvordan kravene i bokføringsforskriften ivaretas i konkret eksempel på integrert kassasystem. Det tas sikte på at oppdatert versjon foreligger til behandling på neste møte.

Sak 3: Internettsalg

Utkastet oppdateres med innspillene i møtet. Det tas inn som eksempel at i noen tilfeller legger kunden inn kredittkortopplysninger, uten å forskuddsbetale, korttrekket skjer først når varen leveres. Det tas sikte på at oppdatert versjon foreligger til behandling i et senere møte.

Sak 4: Sideordnede spesifikasjoner

Utkastet til uttalelse oppdateres med innspillene i møtet. Det tas sikte på at oppdatert versjon foreligger til behandling på neste møte.

Sak 5: Trygderefusjoner fra Nav - tidspunkt for fakturering

Trygderefusjoner er en type offentlig tilskudd. Offentlig tilskudd beskrives i regnskapsstandarden NRS 4 *Offentlige tilskudd* som en overføring av et økonomisk gode fra det offentlige til et foretak mot at foretaket oppfyller visse betingelser. Det var enighet om at offentlige tilskudd ikke er å regne som salgstransaksjoner i relasjon til bokføringsreglene, og dermed ikke kommer inn under kravene i BFF delkapittel 5-1

om dokumentasjon av salg av varer og tjenester. Det ble besluttet at det ikke er behov for en egen uttalelse om dette.

Sak 6: Oppdatering av GBS-ene

Det fremgår av GBS 12 at dersom fast kasse ikke overstiger kr 5.000, kan den bokføringspliktige samle alle bilag for hver konto og bokføre inn- og utbetalingene oppsummert pr. konto. Det ble ansett at dette punktet ikke er av tilstrekkelig betydning til å forsvare at GBS 12 bør videreføres.

Det ble besluttet å oppheve GBS 3, GBS 4, GBS 11 og GBS 12. Det er ikke behov for uttalelser på disse områdene etter endringene i bokføringsloven og –forskriften.

Utkast til oppdaterte GBS 2, GBS 6, GBS 7, GBS 8 og GBS 15 ble godkjent etter enkelte innspill i møtet.

GBS 1, GBS 5, GBS 9, GBS 10 og GBS 13 gjenstår. Disse behandles når de er klare fra redaksjonskomiteen.

Sak 7: Oppdaterte NBS-er

Utkast til oppdaterte NBS-er ble godkjent etter enkelte innspill i møtet. Det ble besluttet å legge ved endringsmarkerte versjoner ved publisering av NBS-ene og GBS-ene på nettsidene for å vise endringer fra forrige utgivelse. NBS 2 Kontrollsporet sendes på sirkulasjon på e-post før publisering, de øvrige kan publiseres uten ny behandling.

Sak 8: Eventuelt

Neste møte er 20. mai kl. 9-15 hos DNB (senere utsatt til 22. september).

Protokoll ved
Signe Haakanes

Oslo, 22. september 2014

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 22. september 2014 kl. 9:00 til 12:00** i lokalene til **Revisorforeningen**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Hans Christian Ellefsen (leder), Siri Helen Reidulff (til kl 11:00), Inger Helene Iversen, Anders Daae, Øystein Grønseth Olsrud, Torstein Heggen, Tove Gunn Moen (på telefonen) og Lena Røstad (på telefonen).

Forfall: Terje Melhus

Dessuten møtte: Trond Tømte (kl 10:00-10:30), Olav Bjørnås (kl 10:00-11:00), Terje Tvedt (kl 10:30-11:30), Jan Terje Kaaby og Signe Haakanes

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 3. mars 2014 ble godkjent etter enkelte mindre justeringer.

Sak 2: Bli kjent

Det ble tatt en presentasjonsrunde.

Sak 3: Sideordnede spesifikasjoner

Utkastet til NBS ble gjennomgått. Jan Terje Kaaby fikk ansvar for å oppdatere dokumentet med innspillene i møtet, og sirkulere forslaget på e-post til prosjektgruppen, dernest til BSS. Høringsfristen settes til 31. desember. Det ble diskutert om standarden skal tre i kraft 1.1.2016 eller ved publisering. Det oppfattes at standarden ikke vil gi noen utvidet mulighet til sanksjonering ut over det som allerede gjelder (standarden gir veiledning). Utsatt ikrafttredelse har dermed liten hensikt, og det ble besluttet å legge opp til at standarden trer i kraft ved publisering.

Sak 4: Integreerte kassasystemer

Det ble besluttet å omformulere spørsmålet noe. Uttalelsen bør starte med det som gjelder alle, før den omtaler det spesifikke for serveringssteder (kravet om 'dagens slutt'). Det strammes inn på språket, slik at uttalelsen gjøres mer generisk, mindre saksspesifikk. Nytt utkast foreligger på neste møte.

Sak 5: NBS Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Bokføringsstandardstyret støttet ikke forslaget fra en av høringsinstansene om å utgi en uttalelse i stedet for en standard. Det er mye spørsmål på dette området i praksis, og det er behov for en standard som gir veiledning på området.

Bokføringsstandardstyret besluttet derfor å fastholde konklusjonen om å utgi bokføringsstandarden om dokumentasjon av betalingstransaksjoner.

Prosjektgruppen fikk i oppgave å utarbeide et oppdatert forslag til standard basert på mottatte høringsinnspill. Det er behov for begrepsavklaring/forklaringer, og oppstramming av språket.

Sak 6: Andre innkomne saker

Det ble foretatt en gjennomgang av status for øvrig innkomne saker.

Det ble besluttet å fjerne saken «Filformatets egenskaper ved elektronisk utstedelse og oppbevaring» fra listen. Det ansees ikke lenger aktuelt å ha det på listen (gjaldt dokumentasjon, standard datatformat skal Finansdepartementet komme med noe på).

Videre ble det besluttet å fjerne saken «Krav i forbindelse med utkontraktering av bokføring». Saken er løst for regnskapsførere, og man kan ikke se hva annet dette skulle sikte til.

Saken «GBS om bokføringsvaluta» ble også fjernet. Den tas evt. inn igjen hvis det kommer nye regler fra Finansdepartementet som følger opp det som stod i delrapport 3.

Sak 7: Eventuelt

Det ble avtalt et nytt møte mandag 1. desember kl. 12:30 – 16:00.

Protokoll ved
Signe Haakanes

Oslo, 1. desember 2014

MØTEPROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **mandag 1. desember 2014 kl. 12:30 til 16:00** i lokalene til **Oslo Handelskammer**, Henrik Ibsens gt. 100, 0255 Oslo.

Til stede: Hans Christian Ellefsen (leder), Siri Helen Reidulff (på tlf til kl 14, kun sak 5), Inger Helene Iversen, Anders Daae, Øystein G. Olsrud, Torstein Heggen, Tove Gunn Moen (på tlf til kl 14, kun sak 5), Lena Røstad, Terje Melhus, Olav Bjørnås (fra kl 14, alle saker unntatt sak 5).

Forfall:

Dessuten møtte: Per Fiskerud, Jan Terje Kaaby, Signe Haakanes og Ingjerd Moen

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 22. september 2014 ble godkjent etter enkelte mindre justeringer.

Sak 2: Oppdatering GBS 1

Det ble besluttet at uttalelsen publiseres slik den nå foreligger i dette utkastet, med kun en liten justering.

Sak 3: GBS Integrerte kassasystemer

Det kom nokså mange kommentarer til uttalelsen. Regelverket for serveringssteder må komme tydeligere frem. Konklusjonen ble at Hans Christian (som har overtatt arbeidet med denne) skal se på uttalelsen på nytt.

Sak 4: GBS Internettsalg

Uttalelsen må presisere hva som kreves ihht det å oversende salgsdokument til kunden, jf BFF § 5-2-1 femte ledd. Andre mindre justeringer. Neste runde kan tas per e-post blant medlemmene i BSS.

Sak 5: NBS Dokumentasjon av betalingstransaksjoner

Det kom en del innspill, hovedsakelig vedrørende tydeliggjøring av språket. Det ble foreslått at flere av eksemplene som har vært med i tidligere utkast av dette høringsutkastet, skal utgis som en artikkel. Det ble også besluttet å fjerne vedlegget og at enkelte forhold beskrevet der eventuelt kan tas inn i nevnte artikkel.

Neste utkast av dette høringsutkastet vurderes per e-post blant medlemmene i BSS.

Sak 6: Saker til behandling

Ingen endringer i listen over innkomne saker. Jan Terje håndterer høringssvarene vedrørende NBS HU Sideordnede spesifikasjoner. Det ble avtalt å holde av onsdag 18. februar 2015 for neste møte i BSS (vurderes etter behov).

Sak 7: Statusrapport for BSS 2014

Utkastet ble godkjent etter noen mindre justeringer.
Statusrapport skal fra nå av endre navn til årsrapport.

Sak 8: Eventuelt

Signe viste hvordan den nye nettsiden blir seende ut.

Protokoll ved
Ingjerd Moen

Oslo, 22. april 2015

MØTEPROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **onsdag 22. april 2015 kl. 9.00 til 13.00** i lokalene til **NARF**, Vollgt. 15, Oslo

Til stede: Hans Christian Ellefsen (leder), Inger Helene Iversen (på tlf), Anders Daae, Øystein Grønsveen Olsrud, Torstein Heggen, Lena Røstad, Terje Melhus (på tlf), Olav Bjørnås.

Forfall: Siri Helen Reidulff, Tove Gunn Moen

Dessuten møtte: Per Fiskerud, Jan Terje Kaaby og Ingjerd Moen

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 1. desember 2015 ble godkjent etter enkelte mindre justeringer.

Sak 2: Informasjon fra møte med NRS 7. april 2015

Deltakelsen fra det offentlige i standardsettende organer vil sannsynlig øke i fremtiden. Det er således diskusjoner hvorvidt offentlig sektor skal utnevne hele eller deler av standardsettende organ. Dette kan påvirke oss, men da sannsynligvis indirekte. RSS vil velge medlemmene i BSS også i fremtiden

I anledningen av at BSS har eksistert i 10 år, vil det bli satt ned et utvalg fra NRS som skal se på effekten av BSS' arbeid, og se på fremtiden til BSS. Utvalget vil bli sammensatt av brukere av bokføringsregelverket.

Sak 3: GBS 17 Tidspunkt for dagsoppgjør for serveringssteder (tidligere Integreerte kassasystemer).

Uttalelsen ble godkjent etter enkelte justeringer. Andre avsnitt under «Vurdering» medførte noe diskusjon. Poenget er at dataene som fremkommer på z-rapporten må kunne låses på et tidspunkt, slik at informasjonen er sikret og ikke kan endres i ettertid. Dette selv om dagsoppgjøret ferdigstilles og bokføres i hovedboken direkte eller via det integrerte kassasystemet påfølgende arbeidsdag. Dette må komme klarere frem i uttalelsen. Videre håndtering i e-post-runde.

Sak 4: GBS 16 Internettvalg

Uttalelsen ble godkjent etter noen mindre justeringer. Videre håndtering i e-post-runde.

Sak 5: Behandling av hørings svar NBS(HU) Sideordnede spesifikasjoner

Styret behandlet innkomne høringsvar. Eneste høringsvar med materielt endringsinnhold var fra Revisorforeningen. Revisorforeningens skrev i sitt høringsvar at det ikke er behov for standarden. Dette begrunnet med at det kun er pkt 3.1 som har praktisk veiledning vedrørende sideordnede spesifikasjoner, og halve teksten der fremgår allerede i NBS 2 pkt 2.1.3. Med bakgrunn i økt terskel for utgivelse av standarder, og at bokføringsregelverket har blitt så omfattende at kun et meget snevert antall har oversikt, mente DnR at standarden ikke burde utgis. Dette ble ikke tatt til følge, da BSS mente det er behov for en standard som gir samlende oversikt over håndteringen av sideordnede spesifikasjoner. Det er en forutsetning at NRS 2 modifiseres samtidig med henvisning til standarden som sideordnede spesifikasjoner.

Pkt 3.2 omskrives til en betinget plikt for dokumentering av kontrollsporet, slik BL § 6 sier. Det synes ikke fornuftig å predefinere at alle sideordnede spesifikasjoner er så komplekse at det må dokumenteres. Det ble bestemt at ordlyden i NBS 2: «som hovedregel» skal benyttes.

Pkt 3.3 og 3.4 i utkastet blir stående. I pkt 3.4 endres «oppfylles» til «ivaretas», i tråd med lovens ordlyd.

Sak 6: Saker til behandling – videre fremdrift

Kun to saker på listen over innkomne saker nå.

Bokføring når kapitalforvalter: En prosjektgruppe ble nedsatt bestående av Jan Terje Kaaby og Olav Bjørnås, samt at Anders Daae og Peer Veiby kan konsulteres. Målet er å utgi utkast til en NBS våren 2016.

Dokumentasjon ifbm bankers utlånsvirksomhet: Olav Bjørnås og Øystein G. Olsrud tar tak i denne, men det er behov å innhente noen med denne kompetansen utenfor BSS. Målet er å utgi en GBS.

Arbeidsgruppene vil varsle styret om behovet for styremøter underveis i arbeidet.

Sak 7: Eventuelt

- *Angivelse av oppbevaringstid i GBS / NBS. Nødvendig oppdatering av disse etter endringen.*

Det ble besluttet at eksisterende GBS og NBS revideres med en ordlyd som kun henviser til gjeldende oppbevaringsregel, i tillegg til at dette naturligvis tas hensyn til på de fremtidige.

- *Faktura på abonnement (uten mva) hvor kjøper kan ignorere å betale eller å betale ett av tre beløp. Er det nødvendig å utstede ny salgsdokumentasjon for de som velger å betale ett av tre beløp?*

En avis sender ut faktura uten beløp. Potensiell abonnent fyller selv inn beløp ihht ønsker abonnementsstid. Er dette lov da det ikke er beløp på salgsdokumentet og det ikke foreligger en avtale (løpende ytelse)? Fakta er noe uavklart, og saken tas opp igjen senere dersom behov.

- *XML-kvittering.* Ved innsending av A-meldingen, får innsender en kvittering i retur på XML-format – tilfredsstill den skattebetalingsforskriften § 9-1? Det er bestemt at mottaker selv må sørge for å ha et verktøy som «oversetter» dokumenter sendt i XML-format, slik at de blir mer lesbare. Dessuten er det tvil om bokføringspliktig kan si at den ikke tilfredsstill, ettersom den faktisk inneholder den informasjonen som kreves, om enn vanskelig tilgjengelig.

Protokoll ved
Signe Haakanes

Oslo, 7. juni 2016

MØTEPROTOKOLL

Epostmøte i forbindelse med GBS Bokføring ved utkontraktering av porteføljevaltning.

Tilstede Hele styret på epostdialog inklusive Olav Bjørnås, Jan Terje Kaaby og Hilde Ebbesberg.

Sak 1: GBS 18 Bokføring ved utkontraktering av porteføljevaltning

Utkast til GBS 18 Bokføring ved utkontraktering av porteføljevaltning ble sendt på epost til styrets medlemmer 31.05.2016 for gjennomgang og tilbakemelding. Etter diverse innspill fra styrets medlemmer ble uttalelsen endelig godkjent av et flertall av styrets medlemmer pr epost. GBS 18 publiseres på stiftelsens sider umiddelbart.

Referat ved
Hans Christian Ellefsen

PROTOKOLL

Fra møtet i Bokføringsstandardstyret **onsdag 14. desember 2016 kl. 16.00 til 18.00** i lokalene til **DnR, Henrik Ibsensgate 100**, Oslo

Til stede: Hans Christian Ellefsen (leder), Inger Helene Iversen, Anders Daae, Øystein Grønsveen Olsrud, Torstein Heggen, Mette Rita Hegdal og Torill Volden.

Forfall: Lena Røstad

Dessuten møtte: Olav Bjørnås, Jan Terje Kaaby og Signe Haakanes

Sak 1: Møtereferat og protokoll

Utkast til møtereferat og protokoll fra møtet 22. april 2015 og møtereferat og protokoll fra e-postbehandling juni 2016 ble godkjent.

Sak 2: Gjennomgang av oppdatert GBS 9

Forskriftsendringene i bokføringsforskriften som foranlediger endring av GBS 9 er ikke vedtatt ennå. Forskriftsendringene forventes å foreligge innen 31. desember 2016, med ikrafttredelse fra 1. januar 2017. Det er etterspørsel etter uttalelsen, og det ble besluttet å publisere den nå, selv om forskriftsendringene ikke foreligger ennå, men å omtale dette forholdet i publiseringartikkelen.

Det ble foretatt enkelte justeringer i utkastet til oppdatert GBS 9. Inger Helene Iversen oppdaterer med innspillene i møtet, og sender ut oppdatert versjon på e-post med kort frist for evt. siste kommentarer.

Det ble stilt spørsmål om de nye reglene blir praktikable. Det antas at dette ikke vil ha de store konsekvensene for de som har en avgiftssats, så lenge man kan bygge på tolldeklarasjonsoversiktene, men at det blir mer komplisert ved flere avgiftssatser.

Sak 3: Eventuelt, herunder praktiske forhold rundt fremtidig vedlikehold av standarder og uttalelser

BSS har med dette avsluttet sitt arbeid. Ved behov for nye standarder/uttalelser på bokføringsområdet etter at BSS er nedlagt, vil stiftelsesstyret i NRS sette ned arbeidsgrupper for å se på dette. NRS vil også ivareta oppgaven med vedlikehold av gjeldende standarder/uttalelser når det viser seg nødvendig.

Hans Christian Ellefsen takket medlemmene i BSS for innsatsen.

Protokoll ved

Signe Haakanes